



Utbildningsplan

Fakulteten för konst och humaniora

Biblioteks- och informationsvetenskap, distans, 180 högskolepoäng
Library and Information Science, distance, 180 credits

Nivå

Grundnivå

Fastställande av utbildningsplan

Fastställd av fakultetsstyrelsen inom Fakulteten för konst och humaniora 2020-06-01

Utbildningsplanen gäller från och med vårterminen 2021

Förkunskaper

Grundläggande behörighet

Programbeskrivning

Syftet med programmet är att den studerande skall skaffa sig goda teoretiska och praktiska kunskaper i biblioteks- och informationsvetenskap för att kunna arbeta professionellt inom biblioteks- och informationssektorn. Programmet ger grundläggande behörighet till studier på avancerad nivå.

Biblioteks- och informationsvetenskap är ett brett och tvärvetenskapligt ämne som behandlar frågor om biblioteken och dess roll i samhället, liksom information, samlingar och dokument och hur dessa används av människor. Biblioteks- och informationsvetenskapen omfattar en rad olika områden som till exempel informationssökning, dokumenthantering och kunskapsorganisation.

Utbildningen förbereder den studerande för att arbeta i verksamheter inom alla bibliotekstyper, inom informationsförmedlingssektorn samt i olika typer av utbildningsinstitutioner och- organisationer. För yrkesverksamma inom dessa sektorer kan utbildningen fungera som kompetensutveckling i ett kunskapsintensivt och föränderligt område.

Mål

Examensmål enligt Högskoleförordningen

Kunskap och förståelse

För kandidatexamen skall den studerande:

- visa kunskap och förståelse inom huvudområdet för utbildningen, inbegripet kunskap om områdets vetenskapliga grund, kunskap om tillämpliga metoder inom området, fördjupning inom någon del av området samt orientering om aktuella forskningsfrågor.

Färdighet och förmåga

För kandidatexamen skall den studerande:

- visa förmåga att söka, samla, värdera och kritiskt tolka relevant information i en problemställning samt att kritiskt diskutera företeelser, frågeställningar och situationer,
- visa förmåga att självständigt identifiera, formulera och lösa problem samt att genomföra uppgifter inom givna tidsramar,
- visa förmåga att muntligt och skriftligt redogöra för och diskutera information, problem och lösningar i dialog med olika grupper, och
- visa sådan färdighet som fordras för att självständigt arbeta inom det område som utbildningen avser.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För kandidatexamen skall den studerande:

- visa förmåga att inom huvudområdet för utbildningen göra bedömningar med hänsyn till relevanta vetenskapliga, samhällsliga och etiska aspekter,
- visa insikt om kunskapens roll i samhället och om människors ansvar för hur den används, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att utveckla sin kompetens.

Innehåll och struktur

Programöversikt

Utbildningens huvudområde är biblioteks- och informationsvetenskap. Programmet ges på distans och omfattar sammanlagt sex års studier på halvfart. Termin ett till åtta utgörs av kurser inom huvudområdet biblioteks- och informationsvetenskap, med krav på att tidigare kurser ska vara avklarade för att få fortsätta på termin fem och sex respektive sju och åtta. Under termin nio till tolv studeras valfria kurser som kan utgöras av tidigare kurser på högskolenivå. Minst trettio högskolepoäng inom de valfria kurserna ska utgöras av studier utanför huvudområdet. De valfria kurserna ger möjlighet till individuell fördjupning för den studerande.

Programmet tar utgångspunkt i några olika problemområden;

- biblioteken och dess användare i olika kontexter. Här analyseras bibliotekens roll och historiska utveckling, liksom biblioteksanvändarnas villkor och förutsättningar. Även bibliotekarieprofessionen och andra professionella roller inom fältet diskuteras.
- kunskaps- och informationspraktiker utifrån ett pedagogiskt perspektiv. Detta relaterar till såväl medie- och informationskunnsighet, informationskompetens som litteraturförmedling och läsfrämjande åtgärder.
- kunskapsorganisation, som rör processer och system för kunskaps-, informations- och dokumenthantering. Exempel på sådana processer är katalogisering, klassifikation, indexering och metadatauppmärkning.
- biblioteks- och informationsetik. Inom detta område studeras såväl yrkesetiska dilemman för bibliotekarier som informationsetik på en generell nivå.
- biblioteks- och informationsvetenskaplig metod inriktas mot sådana teorier och undersökningsmetoder som är relevanta för forskning inom ämnet samt utredningsarbete inom relevant yrkesverksamhet.

Termin 1: Introduktion till studier inom biblioteks- och informationsvetenskap, samt biblioteken och bibliotekarierollen, VFU (verksamhetsförlagd utbildning).

Termin 2: Introduktion till kunskapsorganisation och klassifikation, informationsökning, samt medie- och informationskunnighet.

Termin 3: Kurser som behandlar samlingsbyggande och bibliotekariens förmedlande roll.

Termin 4: Kurser i kulturpolitik, kunskapsorganisation och metadata.

Termin 5: Kurser som omfattar professionsetik, bibliometri och vetenskaplig kommunikation.

Termin 6: Kurser som behandlar biblioteks- och informationsvetenskapens forskningsområden, samt bibliotekens plats i ett digitaliserat samhälle.

Termin 7: Aktuella forskningsproblem innefattande ett självständigt arbete, vetenskaplig teori och metod.

Termin 8: Examensarbete om 15 hp.

Termin 9: Valfria kurser

Termin 10: Valfria kurser

Termin 11: Valfria kurser

Termin 12: Valfria kurser

Minst 30 hp av de valfria kurserna ska vara utanför huvudområdet biblioteks- och informationsvetenskap.

Kurser i programmet

Innehåll termin 1:

1. *Att studera biblioteks- och informationsvetenskap, 7,5 hp, GIN**: Kursen ger en introduktion till akademiska studier i biblioteks- och informationsvetenskap inklusive grundläggande kunskap om bibliotekarierollen och biblioteket som verksamhet. Kursen introducerar också centrala fält inom biblioteks- och informationsvetenskapen och grundläggande vetenskapsteoretiska kunskaper som är relevanta för dessa.

2. *Biblioteket, bibliotekarien, boken, 7,5 hp, GIN**: Kursen ger fördjupade kunskaper om biblioteken och bibliotekarieprofessionen i Sverige såväl idag som historiskt. De olika bibliotekstypernas utveckling och historia, dess förvaltning, uppdrag och målgrupper diskuteras. I kursen ingår en veckas VFU.

Innehåll termin 2:

1. *Kunskapsorganisation I: Introduktion till kunskapsorganisation och klassifikation, 7,5 hp, GIN**: Kursen behandlar frågor om hur kunskap och information organiseras på biblioteken och i samhället idag. Bibliotekens praktik runt arbetet med klassifikation och ämnesindexering med användarna i centrum problematiseras.

2. *Att söka information, 7,5 hp, GIN**: I den här kursen analyseras hur människor i olika sammanhang söker, hanterar och värderar information. Begreppet medie- och informationskunnighet ställs i centrum och källkritiska förhållningssätt, liksom olika system för att söka information behandlas utifrån student-, användar- och professionsperspektiv.

Innehåll termin 3:

1. *Bibliotekens samlingar och medier, 7,5 hp, GIN**: I kursen behandlas olika perspektiv på bibliotekens beståndsutveckling och informationsförsörjning. Kursen fokuserar på olika biblioteksverksamheters inre och yttre villkor för att utveckla mediesamlingen gentemot olika användargrupperns behov. Medieutveckling, kulturarv och digitalisering och dess betydelse för bibliotekens samlingar analyseras också. Kursen innehåller VFU-moment.

2. *Bibliotekspolitik, 7,5 hp, GIN**: Kursen behandlar de politiska förutsättningarna för bibliotek och andra kulturförmedlande verksamheter. Inom ramen för kursen problematiseras kultur-, biblioteks-, utbildnings-, samt litteraturpolitiska strukturer och processer och hur dessa relaterar till bibliotekets verksamhet. Även organisationers sammansättning och styrning diskuteras utifrån organisationsteoretisk utgångspunkt.

Innehåll termin 4:

1. *Bibliotekarien som förmedlare, 7,5 hp, GIN**: Kursen fokuserar på bibliotekariens roll som förmedlare av information, färdigheter, upplevelser och kultur utifrån ett bibliotekspedagogiskt perspektiv. Kursen behandlar verktyg och pedagogiska perspektiv på litteraturförmedling och läsförmedling gentemot olika användargrupper i det praktiska biblioteksarbetet. Inom ramen för kursen diskuteras också referenssamtalet. Kursen innehåller VFU-moment.

2. *Kunskapsorganisation II: Metadata i teori och praktik, 7,5 hp, GIN**: Kursen behandlar olika sätt att skapa och använda metadata för att beskriva och organisera kunskap, information och dokument. I fokus är frågor om metadatahantering såväl för bibliotekssektorn specifikt som för kulturarvsinstitutioner mer generellt.

Innehåll termin 5:

1. *Vetenskaplig kommunikation och bibliometri, 7,5 hp, GIF**: Kursen diskuterar allmänna strukturer för vetenskaplig kommunikation med särskilt fokus på utvecklande av publiceringsstrategier samt frågor om öppen tillgång. Särskilt fokus läggs på bibliometri som teori och forskningsutvärderande praktik.

2. *Etiska perspektiv på biblioteksarbete, 7,5 hp, GIF**: Kursen fokuserar etiska dilemman och utmaningar för bibliotekarieprofessionen. Grunderna för allmän etik studeras för att se hur dessa, historiskt och idag, formuleras i värderingar och yrkesetiska koder inom bibliotek- och informationssektorn.

Innehåll termin 6:

1. *Dokument i teori och praktik, 7,5 hp, GIF**: Kursen introducerar och diskuterar det biblioteks- och informationsvetenskapliga delområdet dokumentstudier. Olika typer av dokument och dokumenttyper studeras med fokus på deras funktion i sociala, institutionella och organisatoriska praktiker och processer.

2. *Biblioteket i en digital värld, 7,5 hp, GIF**: I kursen behandlas olika perspektiv för att förstå och förklara vad digitala medier, digitaliseringsprocesser och digitala distributionsformer för information fått för samhället i allmänhet och biblioteket i synnerhet. Kursen behandlar också frågor om informationsetik och kunskapsorganisation i en digital värld kopplat till biblioteket som institution.

Innehåll termin 7:

1. *Aktuella forskningsproblem, 7,5 hp, G2F**: Kursen ger en överblick över biblioteks- och informationsvetenskapen som disciplin och dess olika forskningsområden. Under kursen introduceras principer och metoder för att skapa systematiska litteraturöversikter och studenten utformar en självständig skriftlig uppgift i form av en litteraturöversikt över ett avgränsat delområde inom biblioteks- och informationsvetenskap.

2. *Teori och metod i biblioteks- och informationsvetenskap, 7,5 hp, G2F**: Kursen behandlar vetenskaplig teori och metod i biblioteks- och informationsvetenskap. Ett etiskt förhållningssätt och god forskningssed behandlas också.

Innehåll termin 8:

1. *Självständigt arbete i biblioteks- och informationsvetenskap, 15 hp, G2E**: Kursen behandlar projektplanering mot en deadline, design och genomförande av en vetenskaplig undersökning samt utformning av en text med vetenskaplig stringens och akribi. Argumentering i funktioner som opponenter och respondenter tränas. Kursen resulterar i ett självständigt arbete.

Innehåll termin 9: Valfria kurser, 15 hp, alternativt utlandsstudier

Innehåll termin 10: Valfria kurser, 15 hp, alternativt utlandsstudier

Innehåll termin 11: Valfria kurser, 15 hp, alternativt utlandsstudier

Innehåll termin 12: Valfria kurser, 15 hp, alternativt utlandsstudier

*=kurs i huvudområdet

Samhällsrelevans

Programmet innefattar flera inslag av fältstudier och gästföreläsningar. Inom programmet ryms tre perioder av verksamhetsförlagda studier (VFU). Varje VFU-period omfattar en veckas studier, 1,5 hp. VFU-perioderna är integrerade i följande kurser:

Termin 1: Biblioteket, bibliotekarien, boken

Termin 3: Bibliotekens samlingar och medier

Termin 4: Bibliotekarien som förmedlare

De studerande får då tillfälle att omsätta de teoretiska studierna i praktiska förhållanden i en verksamhet inom biblioteks- och informationssektorn.

Internationalisering

Möjlighet att studera utomlands inom ramen för programmet ges under termin nio till tolv. Studenterna erbjuds att i samråd med programansvarig ta del av det samlade utbudet av avtal med utländska lärosäten som finns inom Linnéuniversitetet. För studenter som önskar genomföra fältarbete utomlands finns möjlighet att ansöka om stipendium. Studenterna ges möjlighet att ta del av de etablerade och utarbetade internationella samarbeten som finns vid institutionen, exempelvis Erasmus+ och iSchools-organisationen, för olika former av utbyten. I programmets kurser inkluderas via litteraturen internationella perspektiv på såväl bibliotekens verksamhet som vetenskapen.

Perspektiv i utbildningen

Perspektiven hållbar utveckling, genus, mångfald, lika villkor, breddat kunskapsperspektiv samt internationalisering beaktas i programmet genom kursinnehållet, litteraturlistornas sammansättning och examinationsuppgifternas utformning. När det gäller perspektivet hållbar utveckling aktualiseras detta i samband med reflektioner över samhällseliga målsättningar med biblioteks- och informationsverksamhet. Genus, mångfald och lika villkor aktualiseras i diskussioner kring profession, informationssökning och dokumentorganisering. Ett breddat kunskapsperspektiv framhålls i frågor som behandlar det livslånga lärandet i förhållande till såväl biblioteksanvändare som profession. Genomgående i programmet finns också ett fokus på ledarskap och organisatorisk utveckling i samklang med det omgivande samhället, anpassat till de förhållanden som präglar biblioteks- och informationssektorn.

Hur dessa perspektiv integreras i utbildningen och examineras framgår av respektive kursplan.

Kvalitetsutveckling

Programmet leds av en programansvarig som ansvarar för pedagogisk kvalitet, utveckling och samordning. Ett programråd bestående av student- och lärarrepresentanter, samt externa ledamöter arbetar för en långsiktig och strategisk utveckling. Programrådets uppgift är också att samla arbetet med att planera och följa upp åtgärder för att säkerställa en hög kvalitet på kurserna och programmet som helhet. Programmet utvärderas årligen i skriftlig och muntlig form tillsammans med lärare och de studerande och med anknytning till, bland annat, kursvärderingar avseende programmet. Programrådet gör även utvärdering av innehåll och relevans i programmet. Sammanställningar av kurs- och programvärderingar arkiveras av institutionen.

Fakulteten för konst och humaniora har ett kvalitetssystem för uppföljning och utveckling av sina utbildningar. Ett utbildningsråd bereder utbildningsplaner och andra ärenden som gäller kvalitetsfrågor såsom examensrättigheter och programutbud innan beslut fattas av fakultetsstyrelsen. Reviderade och nya kursplaner bereds i kursplaneutskott innan beslut om fastställande fattas av prefekt eller dekan. En genomlysning av utbildningsutbudet sker regelbundet inom ramen för fakultetens systematiska kvalitetsarbete.

Examen

Examensbevis

Efter avklarade studier som motsvarar de fordringar som finns angivna i Högskoleförordningens examensordning samt i den lokala examensordningen för Linnéuniversitetet kan studenten ansöka om examen. De som fullföljt Programmet för biblioteks- och informationsvetenskap, distans kan erhålla följande examen:

Filosofie kandidatexamen (Huvudområde: biblioteks- och informationsvetenskap)
Bachelor of Arts (Main field of study: Library and Information Science)

Examensbeviset är tvåspråkigt (svenska/engelska). Tillsammans med examensbeviset följer Diploma Supplement (engelska).

Övrigt

De studerande ska själva ombesörja sina praktikplatser, med visst stöd från undervisande personal på programmet. Eventuella kostnader för resor i samband med de verksamhetsförlagda utbildningsmomenten står den studerande själv för.