



Linnéuniversitetet

Kalmar Växjö

Kursplan

Fakultetsnämnden för humaniora och samhällsvetenskap
Institutionen för språk och litteratur

4SV002 Skrivpraktiker i yrkesverksamhet och utbildningsmiljö, 15
högskolepoäng

Writing practices in profession and education, 15 credits

Huvudområde

Svenska språket

Ämnesgrupp

Svenska/Nordiska Språk

Nivå

Avancerad nivå

Fördjupning

A1N

Fastställande

Fastställd av institutionsstyrelsen vid Institutionen för språk och litteratur 2011-05-24

Kursplanen gäller från och med vårterminen 2012

Förkunskaper

För tillträde till kursen krävs svenska språket 1–90 hp inkl. självständigt arbete om minst 15 hp.

Mål

Efter avslutad kurs ska de studerande kunna:

- uppvisa en avancerad skriftfärdighet i akademiska och yrkesrelaterade kontexter
- med hög grad av självständighet uppvisa kunskaper om textuppbyggnad och språklig utformning av texter som förekommer i studier och yrkesliv
- identifiera och problematisera skrivandets roll, funktion och utformning i olika skrivpraktiker.

Innehåll

I kursen utvecklar skribenter kunskaper om textuppbyggnad, språklig utformning och kontextanpassning för studier och yrkesliv. Den egna skriftfärdigheten tränas för att ge en fördjupad språklig säkerhet i skrivandet av texter inom högre utbildning och i arbetslivet.

Undervisningsformer

Undervisningen sker i form av föreläsningar, seminarier och handledning, som sker på distans med stöd av en webbaserad lärplattform och e-möten.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd. För godkänt betyg ska de förväntade studieresultaten vara uppfyllda. För studerande som ej godkänts vid ordinarie tentamenstillfälle ges möjlighet till endast fyra ytterligare tillfällen.

Kursen examineras genom skrivuppgifter och muntliga seminarier.

Kursvärdering

Efter avslutad kurs genomförs en kursutvärdering som sammanställs och återkopplas till studenterna samt arkiveras enligt institutionens bestämmelser.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Kurslitteratur

Anson Christine, Forsberg Lee. 1990. Moving beyond the Academic Community: Transitional Stages in Professional Writing. *Written Communication* 7: 200–231.

Ask, Sofia. 2007. *Vägar till ett akademiskt skriftspråk*, Växjö University Press. 227 s.

Blåsjö, Mona. 2006. *Skrivteori och skrivforskning: en forskningsöversikt*. MINS: Meddelanden från Institutionen för nordiska språk vid Stockholms universitet 56, Stockholms universitet. 69 s.

Blåsjö, Mona. 2007. Medierande redskap – ett sätt att se på högre utbildning och yrkesliv i samverkan? I: Martre Synnöve, Lökkensgard Hoel Torlaug (red.) *Skrive for nåtid og framtid. Skrivning og rettleining i hogre utdanning*. Trondheim, Tapir akademisk forlag.

Dias Patrick, Paré, Andre (red.). 2000. *Transitions: Writing in academic and workplace settings*. Hampton Press Cresskill, NJ. Urval.

Dysthe, Olga, Hertzberg, Frøydis & Løkkensgard Hoel, Torlaug. 2002. *Skriva för att lära. Skrivande i högre utbildning*, Studentlitteratur. 209 s.

Karlsson Anna-Malin. 2006. *En arbetsdag i skriftsamhället. Ett etnografiskt perspektiv på skriftanvändning i vanliga yrken*. Småskrift utgiven av Språkrådet. Stockholm, Norstedts Akademiska Förlag.

Schneider Barbara, Andre, Jo-Anne. 2005. University preparation for workplace writing. An explanatory Study of the Perceptions of Students in Three Disciplines. *Journal of Business Communication* 2:195–218.

Strömquist, Siv. 2010. *Uppsatshandboken: råd och regler för utformningen av examensarbeten och vetenskapliga uppsatser*. Hallgren & Fallgren. 230 s.

Därtill tillkommer litteratur som väljs i samråd med undervisande lärare. Ca 300 s.