



Kursplan

Fakultetsnämnden för hälsa, socialt arbete och beteendevetenskap
Institutionen för socialt arbete

4SA840 Organisation och ledarskap inom välfärdssektorn, 30
högskolepoäng

Organisation and Management in Social Welfare, 30 credits

Huvudområde

Socialt arbete

Ämnesgrupp

Socialt arbete och social omsorg

Nivå

Avancerad nivå

Fördjupning

A1N

Fastställande

Fastställd av institutionsstyrelsen vid Institutionen för socialt arbete 2011-06-07

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2011

Förkunskaper

För tillträde till kursen krävs 90 högskolepoäng i socialt arbete varav 30 högskolepoäng på kandidatnivå. Studenten kan även ha genomgått annan samhällsvetenskaplig högskoleutbildning omfattande 90 högskolepoäng varav 30 högskolepoäng på kandidatnivå.

Förväntade studieresultat

1.Studenten ska visa fördjupade kunskaper om klassiska och moderna organisationsteorier samt ledarskaps- och professionsteorier.

2.Den studerande ska förstå och kunna hantera personalrelaterande, ekonomiska samt arbets- och arbetsmiljörättsliga frågor i en arbetsledande roll.

3.Den studerande ska också kritiskt kunna granska och analysera organisatoriska fenomen och processer inom välfärdssektorn.

4.Den studerande ska förstå betydelsen av samverkan inom och utom organisationen.

5.Kunna visa förmåga till självkännedom och ett reflekterande förhållningssätt som behövs i det sociala arbetet.

Innehåll

- Klassiska och moderna organisationsteorier
- Ledarskaps- och professionsteorier
- Politikerstyrda organisationer
- Personalpolitik och personaladministration
- Kompetensutveckling
- Aspekter på mångfald
- Arbetsledarens roller
- Samverkan i och utanför sin egen organisation
- Svensk arbetsrätt och arbetsmiljörätt i ett EG-perspektiv
- Personalekonomi
- Ekonomisk planering, uppföljning och utvärdering
- Personlig och professionell utveckling

Undervisningsformer

De undervisningsformer som kan förekomma är föreläsningar, seminarier, gruppdiskussioner och fältstudier.

Den personliga/professionella utvecklingen sker genom seminarium med reflekterande samtal och yrkesförberedande innehåll.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Kursens är indelad i 4 kursmoment och de förväntade studieresultat examineras enligt följande:

Kursmoment 1: Genom ett seminarium 1 där den studerande genom ett arbetspapper ger en beskrivning av på en vald organisation/arbetsplats samt redovisar relevanta reflektioner utifrån litteratur. Arbetspapper och seminarium omfattar 3 hp och examinerar förväntade studieresultat 1 och 4. Uppgiften bedöms med betyget Underkänt eller Godkänt.

Kursmoment 2: Genom ett seminarium där den studerande i huvudsak behandlar organisation och ledarskap på den valda organisationen/arbetsplatsen i form av ett arbetspapper. Arbetspapper och seminarium omfattar 7,5 hp och examinerar förväntade studieresultat 1,3 och 4. Uppgiften bedöms med betyget Underkänt eller Godkänt.

Kursmoment 3: Genom seminarium där den studerande i form av ett arbetspapper behandlar ekonomi samt arbetsrätt och arbetsmiljörätt och hur detta hanteras på på den valda organisationen/arbetsplatsen. Arbetspapper och seminarium omfattar 7,5 hp och examinerar förväntade studieresultat 2. Uppgiften bedöms med betyget Underkänt eller Godkänt.

Kursmoment 4 examineras genom tre delprov.

Delprov 1 omfattar utbildningsplanering, genomförande som grupparbete. Uppgiften omfattar 1,5 hp och examinerar förväntade studieresultat 2. Uppgiften bedöms med betyget Underkänt eller Godkänt.

Delprov 2 innebär en samtalsmetodikövning. Övningen omfattar 0,5 hp och examinerar förväntade studieresultat 2 och 5. Uppgiften bedöms med betyget Underkänt eller Godkänt.

Delprov 3. Seminarium 4. Uppgiften innebär att den studerande skriver en större integrerad rapport som försvaras samt genomför opponentskap på annans rapport. Arbetsrapport och seminarium omfattar 10 hp och examinerar förväntade studieresultat 1,2 och 3. Uppgiften bedöms med betyget Underkänt, Godkänt eller Väl godkänt. .

För att erhålla betyget Väl Godkänt på hel kurs krävs betyget Väl godkänt på huvudelen av examinationerna.

Antalet tentamenstillfällen är begränsade till fem.(Högskoleförordningen 6 kap 21 §).

Kursvärdering

Efter avslutad kurs genomförs en skriftlig kursvärdering. Kursvärderingen sammanställs och kursansvarig återkopplar till studenterna. Sammanställningen arkiveras.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Alvesson, Mats.,Sveningsson, Stefan (red)
Organisationer, ledning och processer. Lund:
Studentlitteratur, 2007 479

Bakka, Jörgen Frode.,Fivelsdal, Egil., Lindkvist,Lars
Organisationsteori: struktur, kultur, processer.Malmö: Liber ekonomi, senaste upplagan
304

Bolman, Lee G., Deal, Terrence E
Nya perspektiv på organisation och ledarskap. Lund:Studentlitteratur, 2005 555

Brorström, Björn., Haglund,Anders., Solli, RolfFörvaltningsekonomi. Lund:
Studentlitteratur, senaste upplagan. 497

Christensen, Tom., Laegrid, Per., Roness, Paul G &Rövik, Kjell-Arne
Organisationsteori för offentlig sektor. Malmö:Liber, 2005 248

Coulshed, Veronica,Mullender, Audrey
Management in social work. Basingtoke: Palgrave, senaste upplagan 263

Danermark, Berth Samverkan – himmel eller helvete? En bok om den 57

Gonäs, Lena., Lindgren, Gerd., Bildt, Carina. (2001) Könsegregering i arbetslivet.
Stockholm: Forskningsrådet för arbetsliv och socialvetenskap. 190 s

Johrén, Anders., Johansson Ulf. (2009) Personalekonomi idag. Stockholm: Liber förlag.
132 sidor.

Granberg, O.(2009). *Lära eller läras: om kompetens och utbildningsplanering i
arbetslivet*. Lund: Studentlitteratur. 254 sidor.

Lindblom, P.H., Nordback, K.(senaste upplagan). *Svensk lag*. Uppsala: Iustus.

Granberg, O. (Senaste upplagan). *PAOU Personaladministration och
organisationsutveckling*. Stockholm: Natur och Kultur.

Sigeman, Tore (1998) *Arbetsrätten-en översikt av svensk rätt med europarätt*.
Stockholm: Norstedts. 156s