



## Kursplan

Fakulteten för samhällsvetenskap

Institutionen för pedagogik och lärande

4PE83U Styrning, organisering och kvalitet, 10 högskolepoäng

4PE83U Governance, organisation and quality, 10 credits

### Huvudområde

Pedagogik

### Ämnesgrupp

Utbildningsvetenskap/didaktik allmänt

### Nivå

Avancerad nivå

### Fördjupning

A1N

### Fastställande

Fastställd av Fakulteten för samhällsvetenskap 2021-12-22

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2022

### Förkunskaper

Grundläggande behörighet för studier på avancerad nivå samt särskild behörighet: Grundlärarexamen, ämneslärarexamen, yrkeslärarexamen, förskollärarexamen eller motsvarande äldre examen.

### Mål

Efter avslutad kurs ska studenten kunna:

- analysera innebörder och betoningar av skolans uppdrag i olika utbildningspolitiska diskurser på internationell och nationell nivå, i relation till en föränderlig omvärld
- klargöra den egna skolformens funktion som samhällsinstitution utifrån dess bildnings- och kunskapsuppdrag samt grundläggande demokratiska värden och sätta dessa i relation till mål- och resursfördelningssystem på huvudmannanivå
- argumentera för rektors ansvar att sätta barns och elevers utveckling, lärande och medborgerliga bildning i fokus
- redogöra för vetenskapligt grundade teorier och metoder för organisering av verksamheten och barns och elevers kunskapsutveckling
- kartlägga, analysera och värdera den egna enhetens resurser, organisering, kultur och resultat samt föreslå och motivera behov av förbättringsarbete
- redogöra för hur rektor genom ett aktivt ledarskap kan planera, organisera och

systematisera enhetens resursfördelning, organisering och andra rutiner för att utveckla och förbättra undervisningen kvalitet

- identifiera hur digitala lösningar kan bidra till förbättrad undervisning och generellt ökad kvalitet i verksamheten utifrån pedagogiska, administrativa och tekniska perspektiv
- redovisa en utvärdering av avgränsade behov inom den egna enheten, delar av verksamheten där studenten har lett ett systematiskt och kontinuerligt kvalitetsarbete

## Innehåll

Kursen behandlar rektors uppdrag att utifrån skollag och läroplan aktivt verka för att uppfylla målen om en demokratisk och likvärdig förskola och skola, som de uttrycks i skolans styrdokument på en programmatisk nivå. Kursens innehåll bygger således vidare på kunskaper från kursen i skoljuridik och rektors myndighetsutövning. De studerande ges möjligheter att sätta in styrdokumentens kontinuerliga förändringar vad gäller den egna skolformen i ett bredare samhälls- och omvärldsperspektiv, med hjälp av analyser av internationell och nationell policyutveckling inom förskola och skola. Vidare diskuteras på vilka sätt utvecklingslinjer vad gäller policy öppnar möjligheter respektive svårigheter för utveckling och förbättring av förskolans/skolans kvalitet. Med hjälp av vetenskapligt grundade teorier och metoder om hur undervisningen kan organiseras för alla barns och elevers utveckling och lärande, i kombination med de studerandes erfarenhetsbaserade insikter, behandlas rektors uppdrag som ansvarig för enhetens pedagogiska ledning. Rektors uppdrag ställs också i relation till ledning och resursfördelning på huvudmannanivå. Dessutom belyses rektors uppdrag som chef med ansvar att leda och fördela arbetet i den dagliga verksamheten, inklusive att utforma rutiner för dess inre organisation och för resursfördelning inom enheten. I kursen ingår att studera och kritiskt granska metoder för uppföljning, analys och utvärdering inom ramen för ett systematiskt kvalitetsarbete. Därmed tydliggörs kraven på det pedagogiska ledarskapet i ett mål- och resultatstyrts system att entusiasmera till förändring och förbättring med hjälp av empiriska fakta och bärande teorigrundade argument, även om det samtidigt innebär att bestående kulturer utmanas. I förändringsarbetet ingår att kritiskt kunna analysera möjligheter och begränsningar i den egna förskolans/skolans uppdrag att ge barnen/eleverna möjlighet att utveckla sin digitala kompetens som en integrerad del av undervisningen.

## Undervisningsformer

Undervisning sker i form av föreläsningar, seminarier samt professionshandledning i grupp och individuellt i relation till förbättringsarbete i den egna verksamheten.

## Examination

Kursen bedöms med betygen Underkänd eller Godkänd.

Examinationerna omfattar fyra skriftliga inlämningsuppgifter samt tre muntliga redovisningar.

För betyget Godkänd ska kursens mål vara uppnådda.

Förnyad examination ges i enlighet med Lokala regler för kurs och examination på grundnivå och avancerad nivå vid Linnéuniversitetet.

Om universitetet beslutat att en student har rätt till särskilt pedagogiskt stöd på grund av funktionsnedsättning, har examinator rätt att ge ett anpassat prov eller att studenten genomför provet på ett alternativt sätt.

## Kursvärdering

Under kursens genomförande eller i nära anslutning till kursen genomförs kursvärdering. Resultat och analys av genomförd kursvärdering ska skyndsamt återkopplas till de studenter som genomfört kursen. Studenter som deltar vid nästa kurstillfälle erhåller återkoppling vid kursstart. Kursvärdering genomförs anonymt.

## Övrigt

Rektorsprogrammet är en uppdragsutbildning/befattningsutbildning för rektorer och annan personal med motsvarande ledningsfunktion i skola, förskola och fritidshem. Det är den skolhuvudman där sökande är anställd som anmäler till Statens Skolverk vilka som ska genomgå utbildningen. För tillträde till kursen gäller att den sökande innehar tjänst enligt ovan beskrivning.

Om samtliga anmälda till programmet inte kan tas emot på utbildningen vid önskad tidpunkt, ska skolhuvudmannen se till att rektorer erbjuds plats i första hand. Bland rektorerna ska nyanställda rektorer prioriteras. Mottagningsreglerna, övergripande syfte och mål för befattningsutbildningen/programmet regleras i förordningen (2011:183) om befattningsutbildning och fortbildning för rektorer och annan personal med motsvarande ledningsfunktion i skola, förskola och fritidshem.

## Kurslitteratur och övriga läromedel

Alvunger, Daniel & Wahlström, Ninni (Red.). (2018). *Den evidensbaserade skolan. Natur & Kultur*, (kap. 1 & 2). (70 s) ISBN: 9789127817616.

Frykman, Malin. (2017). *Skolledare i en digitaliserad värld: att leda lärande*. Gothia. (111 s.). ISBN: 9789177410065.

Hirsh, Åsa & Olin, Anette (Red.). (2020). *Skolutveckling i teori och praktik*. Gleerups. (kap. 1-7). (100 s.). ISBN: 9789151102832.

Hultén, Magnus. (2019). *Striden om den goda skolan: hur kunskapsfrågan enat, splittrat och förändrat svensk skola och skoldebatt*. Nordic academic press, (kap. 13 & 14). (21 s). ISBN: 9789188661913.

Håkansson, Jan. (2021). *Systematiskt kvalitetsarbete i förskola, skola och fritidshem. Strategier och metoder*. (3 uppl.). Studentlitteratur. (232 s.). ISBN: 9789144152936.

Matta, Corrado. (2020). *På vetenskaplig grund: en vetenskapsteoretisk vägledning för lärare och lärarstudenter*. Liber. (184 s.). ISBN: 9789147128457.

Skolverket. (2018). *Digitaliseringen i skolan: möjligheter och utmaningar*. Skolverket. (kap. 4-7, 35 s). ISBN: 9789175593234.

Sundberg, Daniel & Håkansson, Jan. (2016). *Utmärkt skolutveckling. Forskning om skolförbättring och måluppfyllelse*. Natur & kultur. (kap. 3-6 & 8, 164 s). ISBN: 9789127141940.

Utbildningsdepartementet. (2017). *Nationell digitaliseringsstrategi för skolväsendet*. (14 s.). Tillgänglig på Internet.

Wahlström, Ninni. (2016). *Läroplansteori och didaktik* (2 uppl.). Gleerups, (kap. 1-4 & 7-8, 124 s). ISBN: 9789140694768.

Vetenskapliga artiklar och rapporter tillkommer (ca 50 s.).  
Styrdokument för skolväsendet tillkommer (ca 30 s.).  
Valbar metodlitteratur tillkommer (ca 100 s.).