



## Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för marknadsföring

4FE660 Praktik - International Business Strategy, 15 högskolepoäng  
Internship - International Business Strategy

### Huvudområde

Företagsekonomi

### Ämnesgrupp

Företagsekonomi

### Nivå

Avancerad nivå

### Fördjupning

A1F

### Fastställande

Fastställd 2018-12-13

Senast reviderad 2021-03-10 av Ekonomihögskolan. Smärre justeringar av redaktionell art inkl. genomgång av formalia- och standardtexter; undevisningsformer och provuppsättning.

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2021

### Förkunskaper

Grundläggande behörighet för studier på avancerad nivå samt särskild behörighet: 90hp inom huvudområdet företagsekonomi, minst 30hp inom företagsekonomi på nivå AIN eller AIF, samt Engelska B/Engelska 6, eller motsvarande.

## Mål

Efter avslutad kurs förväntas studenten kunna:

- formulera och kritiskt diskutera frågor som är relaterade till och relevanta för internationella affärsverksamheter i praktiken
- planera och genomföra ett avgränsat praktikprojekt i ett företag/organisation med anknytning till internationell verksamhet för att kritiskt granska hur internationell verksamhet bedrivs i praktiken
- identifiera och kritiskt tillämpa lämpliga internationella affärsteoretiska modeller för att analysera samtida utmaningar och möjligheter i internationell verksamhet
- skriva rapporter och reflektioner och kommunicera resultaten till olika grupper
- föreslå förbättringar baserade på observationer och analyser av samtida affärsverksamheter relaterade till internationell verksamhet

## Innehåll

Kursen innehåller:

- en praktikplats i antingen ett företag/en organisation som regelbundet arbetar med internationell affärsverksamhet eller en offentlig organisation som arbetar med verksamhet nära kopplat till praktisk internationell affärsverksamhet
- problemdiskussion, avgränsning och praktisk planering av aktiviteter
- teoretiska litteraturstudier relaterade till internationell affärsverksamhet
- datainsamling, analys, slutsatser och rekommendationer
- skriftliga rapporter inklusive en reflektionsportfölj
- förbereda och genomföra presentationer för olika grupper
- handledning

## Undervisningsformer

Undervisningen består av problembaserat lärande med handledning från såväl akademi som företag, individuella litteraturstudier samt skriftliga rapporter inklusive en kontinuerlig reflektionsportfölj kopplad till praktikplatsen. Praktikplatsen ordnas av student i samråd med, och efter godkännande av, handledare/kursansvarig.

## Examination

Kursen bedöms med betygen A, B, C, D, E, Fx eller F.

Kursen examineras genom individuella skriftliga rapporter och reflektioner samt muntliga presentationer.

Betyget A utgör det högsta betygssteget, resterande betyg följer i fallande ordning där betyget E utgör det lägsta betygssteget för att vara godkänd. Betyget F innebär att studentens prestationer bedömts som underkända. Betygskriterier för A-F-skalan kommuniceras skriftligt till studenten senast i samband med kursstart, liksom hur sammanvägning och viktning av betyg på enskilda examinerande moment till slutligt kursbetyg sker. Grunden för betyg avgörs av studentens måluppfyllelse.

Förnyad examination ges i enlighet med Lokala regler för kurs och examination på grundnivå och avancerad nivå vid Linnéuniversitetet. Studenter som ligger nära gränsen för godkänt betyg på rapporter kan få komplettera efter examinatorns anvisningar och tidsangivelse för att uppnå godkänt resultat.

Om universitetet beslutat att en student har rätt till särskilt pedagogiskt stöd på grund av funktionsnedsättning, har examinator rätt att ge ett anpassat prov eller att studenten genomför provet på ett alternativt sätt.

## Kursvärdering

Under kursens genomförande eller i nära anslutning till kursen genomförs kursvärdering. Resultat och analys av genomförd kursvärdering ska skyndsamt återkopplas till de studenter som genomfört kursen. Studenter som deltar vid nästa kurstillfälle erhåller återkoppling vid kursstart. Kursvärdering genomförs anonymt.

## Övrigt

Arbetsinsatsen ska motsvara 10 veckors heltidsstudier, varav tid motsvarande minst 8 veckor på plats / i nära samarbete med organisationen eller affärsverksamheten. Övrig tid nyttjas till planering, deltagande i handledning samt genomförande av examinationer. Eventuella merkostnader i samband med praktiken bekostas av den studerande.

I de fall undervisningsspråket i kursen är engelska kommer även examinationer ges på engelska.

## Kurslitteratur och övriga läromedel

Litteratur väljs i samråd med handledare.