



## Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för management

4FE11E Examensarbete i redovisning och finansiering för  
Civilekonomprogrammet, 30 högskolepoäng

4FE11E Degree Project in Accounting and Corporate Finance, The  
Business Administration and Economics Programme, 30 credits

### Huvudområde

Företagsekonomi

### Ämnesgrupp

Företagsekonomi

### Nivå

Avancerad nivå

### Fördjupning

A1E

### Fastställande

Fastställd 2013-10-15

Senast reviderad 2022-12-05 av Ekonomihögskolan. Ändring av institutionstillhörighet  
Kursplanen gäller från och med vårterminen 2023

### Förkunskaper

Grundläggande behörighet för studier på avancerad nivå samt särskild behörighet:  
Företagsekonomi 90 hp eller motsvarande, samt 20 hp på avancerad nivå (inom  
programmet).

## Mål

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- redogöra för olika inriktningar inom vetenskapsteori
- redogöra för, applicera och kritiskt granska vetenskapliga metoder
- visa avancerade kunskaper om både kvantitativa och kvalitativa metoder för att analysera data
- redogöra för och kritiskt diskutera teori inom ämnesområdet för examensarbetet, dvs. redovisning, finansiering, revision eller bolagsstyrning
- självständigt planera och genomföra en vetenskaplig studie med praktiska implikationer, på begränsad tid
- kommunicera andras och egna idéer och resultat, både för experter och en bildad allmänhet

- kreativt konstruera teori för att förstå eller förklara ett fenomen
- tillämpa vetenskapliga teorier på praktiska problem
- redogöra för, diskutera och på så vis visa förståelse för den etiska dimensionen av vetenskapligt arbete

## Innehåll

Kursen innehåller en seminarieserie för examensarbetet. Examensarbetet innebär definition och formulering av problem, genomförande av studie, sammanställning av en rapport och oppositioner på andras arbete samt presentation. Kursen innehåller tre delar, gruppseminarier, handledning och presentation.

Gruppseminarierna är seminarier där de olika grupperna presenterar sitt arbete (respondenterna) och kritiserar andra grupperns arbete (opponenter) och är till för att träna studenternas förmåga att kritisera och utveckla egna idéer och arbete, och andras arbete och idéer.

Handledningen är ett möte mellan en grupp studenter och en handledare och används för att utveckla den studerandes förmåga att självständigt förstå problem och hitta lösningar i den vetenskapliga studien, som omfattar delar av vetenskapsteori, metod, teori och teoriutveckling, och analystekniker.

Presentation innebär skriftlig och muntlig presentation av examensarbetet, där examensarbetet främst är inriktat mot experten och de andra former av presentationer är riktade mot den bildade allmänheten.

## Undervisningsformer

Undervisningen består av seminarier och handledning, som samtliga är obligatoriska. All handledning bedrivs under kursperioden. Efter kursperiodens slut har studenten inte någon rätt till ytterligare handledning, annat än den möjlighet som beskrivs under Examinationsformer.

## Examination

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Bedömningen av de studerande prestationer sker genom utvärdering och opposition av examensarbetet. Dessutom ingår opposition av annat examensarbete och presentationen av examensarbetet.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd, godkänd, underkänd samt A-F enligt ECTS betygsskala.

För betyget godkänd ska målen vara uppnådda; betyget avgörs av hur väl studenten har uppfyllt målen. För sammanvägning av betyg till kursbetyg hänvisas till dokumentet ”Principer för betygsrapportering dnr: ELNU 2011/160”.

Studenter som inte blivit godkända vid ordinarie seminarium får i anslutning till innevarande kurs möjligheter till omexamination, tidpunkter för dessa anvisas av examinator.

Vid underkänt betyg ges vid behov möjlighet till ett ytterligare handledningstillfälle efter kursperiodens slut. Student får examineras maximalt fem gånger på kursen, därefter har studenten inte rätt till fler examinationstillfällen.

## Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid fakulteten. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte

att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

## Kurslitteratur och övriga läromedel

### Obligatorisk litteratur

#### Allmän metod

Bryman, A. & Bell, E. *Business Research Methods*. Oxford University Press: Oxford. Senaste upplaga. 808 sidor.

Saunders, M., Lewis, P. & Thornhill, A. *Research Methods for Business Students*. Pitman Publishing: London. Senaste upplaga. 728 sidor.

#### Fallstudiemetod

Yin, Robert K. (2009) *Case Study Research: Design and Methods*. 4:e upplaga. SAGE Publications. California, ISBN 978-1-4129-6099-1. 190 sidor.

#### Statistisk metod

Hair, J. F., Black, W. C., Babib, B. J. & Anderson, R. E. *Multivariate data analysis*. Pearson Education. Senaste upplaga. 752 sidor.

Djurfeldt, G., Larsson, R. & Stjärnhagen, O. *Statistisk verktygslåda – samhällsvetenskaplig orsaksanalys med kvantitativa metoder*. Studentlitteratur: Lund. Senaste upplaga. 480 sidor.

**Övrig litteratur väljs i samråd med handledare.**