



Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för organisation och entreprenörskap

4FE030 Public Management, 7,5 högskolepoäng

Public Management, 7.5 credits

Huvudområde

Företagsekonomi

Ämnesgrupp

Företagsekonomi

Nivå

Avancerad nivå

Fördjupning

A1N

Fastställande

Fastställd av Ekonomihögskolan 2013-12-10

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2014

Förkunskaper

Grundläggande behörighet för studier på avancerad nivå samt särskild behörighet: företagsekonomi med minst 90 högskolepoäng i huvudområdet företagsekonomi eller motsvarande, samt Engelska B/Engelska 6 eller motsvarande.

Mål

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- beskriva och reflektera över teorier om offentlig sektor
- redogöra för karaktäristiska hos offentliga organisationer
- reflektera kring vad det innebär att vara anställd i offentlig verksamhet
- reflektera kring förändring i och av offentliga organisationer
- dra slutsledningar om effekter av reformering i offentliga organisationer
- i samarbete med andra studenter applicera teoretiska kunskaper och identifiera och analysera dilemman som uppstår i praktiken i offentlig verksamhet

Innehåll

Kursen handlar om organisering i och kontroll av offentlig verksamhet med en särskild fokus på skillnader och likheter mellan offentlig verksamhet och privat näringsliv. Detta inkluderar följande moment:

- teorier om offentlig verksamhet
- identifiering av karaktäristika hos offentlig verksamhet
- utvecklingstendenser i offentlig verksamhet
- kontrollmekanismer i offentlig verksamhet och dess effekter
- skillnader och likheter i att vara anställd i offentlig verksamhet jämfört med privat

- verksamhet
- problem och utmaningar med offentlig verksamhet

Undervisningsformer

Kursen består av föreläsningar, seminarier samt löpande skriftliga inlämningar. Aktivt deltagande krävs vid seminarierna där uppgifter behandlas och presenteras. Deltagandet i uppgifter och seminarier är obligatoriska, liksom förberedelse för dessa.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd. Betyget baseras på individuellt skrivna kurspapers och en gruppuppgift samt studentens förmåga att presentera och diskutera olika rapporters innehåll.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd, godkänd, underkänd samt A-F enligt ECTS betygsskala. För betyget godkänd ska målen vara uppnådda; betyget avgörs av hur väl studenten har uppfyllt målen. För sammanvägning av betyg till kursbetyg hänvisas till dokumentet ”Principer för betygsrapportering dnr: ELNU 2011/160”.

Studenter som fått underkänt på rapporter kan komplettera efter examinatorns anvisningar.

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid fakulteten. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Lynn, L. *Public Management: Old and New*. New York, NY: Routledge. Senaste upplagan. 230 sidor.

March, J. G. & Olsen J. P. *Rediscovering Institutions: The Organizational Basis of Politics*. New York: Free Press. Senaste upplagan. 230 sidor.

Kompendium innehållande ett samlat urval vetenskapliga artiklar och bokutdrag. Ca 300 sidor.