



Kursplan

Fakultetsnämnden för ekonomi och design
Ekonomihögskolan

4FE02E Företagsekonomi, examensarbete, avancerad nivå, 15
högskolepoäng

Business Administration, Thesis, Advanced level, 15 credits

Huvudområde

Företagsekonomi

Ämnesgrupp

Företagsekonomi

Nivå

Avancerad nivå

Fördjupning

A1E

Fastställande

Fastställd av Organisationskommittén 2009-06-17

Kursplanen gäller från och med vårterminen 2010

Förkunskaper

När kursen ingår på ettårigt masterprogram krävs att man har genomgått kurser omfattande 30 hp på programmet.

När kursen ges som fristående kurs krävs Företagsekonomi 1-105 hp inklusive ett examensarbete på G2E-nivå omfattande 15 hp samt att 15 hp ska vara på avancerad nivå inom specialiseringen.

Förväntade studieresultat

- problematiserande kunskaper om avancerade teoretiska och empiriska problem; att självständigt formulera ett forskningsproblem, att använda forskningsmetod, att samla in och analysera data, att kritiskt kunna ganska forsknings- och utredningsrapporter, självständigt utarbeta skriftlig presentation av ett examensarbete

Innehåll

Kursen innehåller en seminarieserie för examensarbetet.

Examensarbetet innebär definition och formulering av problem, sammanställning av en rapport och oppositioner på andras arbeten.

Undervisningsformer

Undervisningen består av seminarier och handledning. Deltagande i seminarier är

obligatoriskt.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Bedömningen av de studerande prestationer sker genom bedömning av examensarbete och opposition.

Omtentamen för studerande som ej nått godkänt resultat sker några veckor efter första tentamenstillfället. Minst 5 tentamenstillfällen ges.

Betygsättning sker med något av betygen Väl godkänd (80%-100%), Godkänd (60%-79%) eller Underkänd (0%-59%).

Student vid Linnéuniversitetet har rätt att få sitt betyg för kurs översatt till den sju-gradiga ECTS-skalan. För att få sitt betyg översatt ska studenten lämna en begäran om detta till läraren vid kursstart.

Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid institutionen. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras med kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Väljs i samråd med läraren