



Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för organisation och entreprenörskap

4FE029 Human Resource Management, 7,5 högskolepoäng

Human Resource Management, 7.5 credits

Huvudområde

Företagsekonomi

Ämnesgrupp

Företagsekonomi

Nivå

Avancerad nivå

Fördjupning

A1N

Fastställande

Fastställd av Ekonomihögskolan 2014-01-22

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2014

Förkunskaper

Grundläggande behörighet för studier på avancerad nivå samt särskild behörighet:

Företagsekonomi med minst 90 högskolepoäng i huvudområdet företagsekonomi eller motsvarande.

Mål

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- redogöra för och kritiskt analysera teoretiska utgångspunkter bakom Human Resource Management samt dess koppling till Strategic Human Resource Management
- redogöra för och kritiskt analysera teoretiska utgångspunkter bakom Strategic Human Resource Management
- redogöra för och kritiskt analysera kopplingar mellan Human Resource Management och Strategic Human Resource Management
- identifiera och kritiskt analysera aktuella begrepp, utvecklingstendenser samt trender inom HRM
- diskutera HRMs och SHRMs konsekvenser för människor, organisationer och samhälle
- tillämpa kunskaper och färdigheter om olika HR-processer på konkreta fall

Innehåll

Kursen innehåller:

- HRMs teoretiska utgångspunkter
- SHRMs teoretiska utgångspunkter
- begrepp inom HRM och SHRM
- HR-processer; rekrytering, prestation, kompetensutveckling, avveckling och personalvård
- kritik mot HRM

Undervisningsformer

Föreläsningar, övningar och seminarier. Obligatoriska moment framgår av schemat.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Kursen examineras med en skriftlig tentamen samt gruppuppgifter.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd, godkänd, underkänd samt A-F enligt ECTS betygsskala.

För betyget godkänd ska målen vara uppnådda; betyget avgörs av hur väl studenten har uppfyllt målen. För sammanvägning av betyg till kursbetyg hänvisas till dokumentet "Principer för betygsrapportering dnr: ELNU 2011/160".

För studerande, som ej blivit godkända vid ordinarie tentamenstillfälle, erbjuds möjlighet till omtentamen i regel 5-8 veckor efter ordinarie provtillfälle. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen per delkurs att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges 3 tillfällen per läsår.

Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid fakulteten. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Leatherbarrow, C., Fletcher, J. & Currie, D. (2010). *Introduction to Human Resource Management: A Guide to HR in Practice*. Chartered Institute of Personnel & Development. 456 sidor.

Warhurst, C., Carré, F., Findlay, P. & Tilly, C. (2010). *Are Bad Jobs Inevitable?: Trends, Determinants and Responses to Job Quality in the Twenty-First Century (Critical Perspectives on Work and Employment)*. Palgrave Macmillan. 280 sidor.