



Linnéuniversitetet

Kalmar Växjö

Kursplan

Fakultetsnämnden för naturvetenskap och teknik
Institutionen för datavetenskap, fysik och matematik

2ME109 Praktik, 15 högskolepoäng

Traineeship, 15 credits

Huvudområde

Medieteknik

Ämnesgrupp

Medieproduktion

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G2F

Fastställande

Fastställd av Organisationskommittén 2009-12-15

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2010

Förkunskaper

60 hp inom medieteknik varav minst 15 hp på G1F-nivå eller motsvarande.

Förväntade studieresultat

Efter genomgången kurs ska studenten:

- Kunna uttrycka och använda sin teoretiska och praktiska kunskap i en praktisk verksamhet
- Kunna utföra kvalificerade yrkesrelaterade arbetsuppgifter i en professionell organisation
- Ha visat analytisk förmåga, social kompetens och förmåga att bygga sociala nätverk

Innehåll

Kursen ska ge ett yrkesperspektiv och erfarenhet av att koppla teori och praktik till en praktisk verksamhet samt ge kunskaper och färdigheter för fortsatta studier och framtida yrkesverksamhet.

Kursen innefattar varierat och kvalificerat arbete inom det medietekniska området, utfört inom offentligt eller privat näringsliv eller större frivilligorganisationer i Sverige eller utomlands. Studenten ska, med stöd av handledning på arbetsplatsen, medverka i och bidra till organisationens dagliga verksamhet. Arbetsuppgifterna skall ha tydlig anknytning till utbildningen och studenterna skall ges möjlighet att använda och utveckla tidigare inhämtade kunskaper och färdigheter. De specifika arbetsuppgifterna kan

variera:

- design, produktion och bearbetning av digital text, ljud, bild och video
- utveckling av webbplatser, multimediala presentationer, datorspel eller andra digitala produkter
- utveckling av mobila tjänster
- framtagande eller granskning av dokument, planer och utredningar inom det medietekniska området
- programmering

Undervisningsformer

Den huvudsakliga undervisningen sker genom tillämpat arbete under akademisk handledning, där företagets/organisationens medarbetare utgör kunskapsresurser. I kursen ingår även föreläsningar, seminarier och handledningsmöten. Deltagande i vissa moment är obligatoriskt.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd eller Godkänd.

På begäran kan den studerande få sitt betyg översatt enligt ECTS-skalan. En sådan begäran skall ha inkommit till examinator före betygssättningen.

Betyget sätts i samråd med företagsrepresentant.

Bedömning av de studerandes prestationer sker genom inlämning av obligatoriska skriftliga uppgifter och muntliga redovisningsseminarier. Dessutom krävs minst 80% närvaro på praktikplatsen. För studerande som inte blivit godkänd vid ordinarie examinationstillfälle anordnas förnyad prövning i nära anslutning till ordinarie examinationstillfälle.

Kursvärdering

I samband med kursavslutningen genomförs en skriftlig kursvärdering enligt universitetets riktlinjer. Kursvärderingen arkiveras på institutionen.

Övrigt

Efter avslutad utbildning erhåller den studerande ett examensbevis efter ansökan hos Studentcentrums examensenhet.

Efter avslutad kurs kan den studerande i första hand själv ta ut studieintyg via studentportalen. I andra hand kan den studerande erhålla ett kursintyg efter begäran hos institutionssekreteraren.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Läromedel bestäms i samråd med företagsrepresentant och examinator.