



## Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för management

2FE500 Företagsekonomi III - ekonomistyrning, 15 högskolepoäng  
2FE500 Business Administration III - Management Accounting, 15 credits

### Huvudområde

Företagsekonomi

### Ämnesgrupp

Företagsekonomi

### Nivå

Grundnivå

### Fördjupning

G2F

### Fastställande

Fastställd 2009-12-10

Senast reviderad 2022-12-05 av Ekonomihögskolan. Ändring av institutionstillhörighet  
Kursplanen gäller från och med vårterminen 2023

### Förkunskaper

Företagsekonomi I – II, 60 hp varav minst 22,5 hp ekonomistyrning eller motsvarande.

### Mål

DELKURS 1 Koncernredovisning och redovisningsteori, 7,5 hp

Efter genomgången delkurs förväntas studenten kunna:

- redogöra för och reflektera utifrån fördjupade kunskaper i redovisningsteori
- med begreppsapparaten kring kvalitet, kongurens, principer, kapitaliseringsteori kunna redogöra för innebörden av förändring av perspektiv och metod inom respektive område gentemot redovisningens kvalitet
- redogöra för den övergripande innebörden av koncernredovisning
- redogöra för och etablera grunden till justeringar och elimineringar
- upprätta förvärvsanalys samt koncernbokslut enligt BNFAR 21012:1 (K3) samt IFRS ramverket
- upprätta koncernbokslut med mer än en valuta
- upprätta förekommande analyser kopplade till förvärvsanalys och koncernbokslut

- redogöra för den övergripande innebörden av tillämpliga rekommendationer som kursen omfattar samt utfärdande och godkännande organ

#### DELKURS 2 Verksamhetsstyrning, 7,5 hp

Efter genomgången delkurs förväntas studenten kunna:

- beskriva och förklara verksamhetsstyrningsprocessen och de verktyg som används i denna
- redogöra för organisationens och organiserandets betydelse för verksamhetsstyrningen
- beskriva och förklara hur beslut och beslutsfattare påverkas av verksamhetens förutsättningar
- reflektera kring hur företagets omvärld påverkar sättet att leda och styra en verksamhet
- redogöra för under vilka förutsättningar olika budgetar lämpar sig bäst och vilka effekter ett aktivt arbete med budgeten kan skapa
- ingående redogöra för hur utvecklingen av prestationsmätning i en verksamhet har skapat nya förutsättningar för verksamhetsstyrningen

#### Innehåll

##### DELKURS 1 Koncernredovisning och redovisningsteori, 7,5 hp

Kursen innehåller:

- redovisningsteori
- koncernredovisning
- lagar och rekommendationer på redovisningsområdet
- aktuella frågor och tendenser inom redovisningsområdet

##### DELKURS 2 Verksamhetsstyrning, 7,5 hp

Kursen innehåller:

- verksamhetsstyrningens processer
- organisationens funktion för en effektiv verksamhetsstyrning
- informationshantering inom ramen för den ekonomiska styrningen
- budgetarbetet
- prestationsmätning
- belöningssystem
- verksamhetsstyrningens funktion inom olika delar av en verksamhet
- controllerns yrkesroll

#### Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar, seminarier, praktikfall och gruppuppgifter. Deltagandet i och förberedelser inför vissa seminarier är obligatoriskt. Obligatoriska moment framgår av schemat.

#### Examination

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Examinationen sker genom enskilda skriftliga tentamina och genom författandet av rapporter i grupp. Ett aktivt deltagande under obligatoriska seminarier förutsätts också

för godkänt resultat.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd, godkänd, underkänd samt A-F enligt ECTS betygsskala.

För betyget godkänd ska målen vara uppnådda; betyget avgörs av hur väl studenten har uppfyllt målen. För sammanvägning av betyg till kursbetyg hänvisas till dokumentet ”Principer för betygsrapportering dnr: ELNU 2011/160”.

För studerande, som ej blivit godkända vid ordinarie tentamenstillfälle, erbjuds möjlighet till omtentamen i regel 5-8 veckor efter ordinarie provtillfälle. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen per delkurs att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges 3 tillfällen per läsår. Studenter som fått underkänt på rapporter kan komplettera efter examinatorns anvisningar.

### **Kursvärdering**

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid fakulteten. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

### **Kurslitteratur och övriga läromedel**

#### **Obligatorisk litteratur**

DELKURS 1 Koncernredovisning och redovisningsteori, 7,5 hp

Carlsson, J. & Sandell, N. *Koncernredovisning*. Malmö: Liber. Senaste upplagan. Ca 300 s.

Smith, D. *Redovisningens språk*. Lund: Studentlitteratur. Senaste upplagan. Ca 300 s.

#### **Övriga läromedel**

Diverse aktuella tidskriftsartiklar

#### **Obligatorisk litteratur**

DELKURS 2 Verksamhetsstyrning, 7,5 hp

Anthony, R. & Govindarajan, V. *Management Control Systems*. McGraw-Hill. (International edition). Senaste upplagan. Ca 850 s.

Samuelson, L. A. (red.). *Controllerhandboken*. Stockholm: Industrilitteratur AB. Senaste upplagan. Ca 820 s.

#### **Referenslitteratur**

Emmanuel, C. R., Otley, D. T. & Merchant, K. *Accounting for management control*. London: Chapman and Hall. Senaste upplagan. Ca 500 s.