



## Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för ekonomistyrning och logistik

2FE500 Företagsekonomi III - ekonomistyrning, 15 högskolepoäng  
Business Administration III - Management Accounting, 15 credits

### Huvudområde

Företagsekonomi

### Ämnesgrupp

Företagsekonomi

### Nivå

Grundnivå

### Fördjupning

G2F

### Fastställande

Fastställd 2009-12-10

Senast reviderad 2014-05-28 av Ekonomihögskolan. Uppdatering förkunskaper, litteraturlista och standardtexter.

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2014

### Förkunskaper

Företagsekonomi I – II, 60 hp varav minst 22,5 hp ekonomistyrning eller motsvarande.

### Mål

DELKURS 1 Koncernredovisning och redovisningsteori, 7,5 hp

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- redogöra för och reflektera utifrån fördjupade kunskaper i redovisningsteori
- upprätta och analysera koncernbokslut
- redogöra för och förstå konsekvenserna av lagar och rekommendationer på redovisningsområdet
- redogöra för internationella redovisningsrekommendationer

DELKURS 2 Verksamhetsstyrning, 7,5 hp

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- förstå verksamhetsstyrningsprocessen och de verktyg som används i denna
- redogöra för organisationens och organiserandets betydelse för verksamhetsstyrningen
- förstå hur beslut och beslutsfattare påverkas av verksamhetens förutsättningar
- reflektera kring hur företagets omvärld påverkar sättet att leda och styra en

verksamhet

- redogöra för under vilka förutsättningar budgeten lämpar sig bäst och vilka effekter ett aktivt arbete med budgeten kan skapa
- förstå hur utvecklingen av prestationsmätning i en verksamhet har skapat nya förutsättningar för verksamhetsstyrningen

## Innehåll

DELKURS 1 Koncernredovisning och redovisningsteori, 7,5 hp

Kursen innehåller:

- redovisningsteori
- koncernredovisning
- lagar och rekommendationer på redovisningsområdet
- aktuella frågor och tendenser inom redovisningsområdet

DELKURS 2 Verksamhetsstyrning, 7,5 hp

Kursen innehåller:

- verksamhetsstyrningens processer
- organisationens funktion för en effektiv verksamhetsstyrning
- informationshantering inom ramen för den ekonomiska styrningen
- budgetarbetet
- prestationsmätning
- belöningssystem
- verksamhetsstyrningens funktion inom olika delar av en verksamhet
- controllerns yrkesroll

## Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar, seminarier, praktikfall och gruppuppgifter. Deltagandet i och förberedelser inför vissa seminarier är obligatoriskt. Obligatoriska moment framgår av schemat.

## Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd. Examinationen sker genom enskilda skriftliga tentamina och genom författandet av rapporter i grupp. Ett aktivt deltagande under obligatoriska seminarier förutsätts också för godkänt resultat.

För kursen som helhet ges betyget: U, G eller V, G samt A-F enligt ECTS betygsskala. För betyget godkänd ska målen vara uppnådda; betyget avgörs av hur väl studenten har uppfyllt målen. För sammanvägning av betyg till kursbetyg hänvisas till dokumentet ”Principer för betygsrapportering dnr ELNU 2011/160”.

För studerande, som ej blivit godkända vid ordinarie tentamenstillfälle, erbjuds möjlighet till omtentamen i regel 5-8 veckor efter ordinarie provtillfälle. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen per delkurs att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges 3 tillfällen per läsår. Studenter som fått underkänt på rapporter kan komplettera efter examinatorns anvisningar.

## Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid fakulteten. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att

säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

## Kurslitteratur och övriga läromedel

### **Obligatorisk litteratur**

DELKURS 1 Koncernredovisning och redovisningsteori, 7,5 hp

Carlsson, J. & Sandell, N. (2010). *Koncernredovisning*. Malmö: Liber. 304 s.

Smith, D. (2006). *Redovisningens språk*. Lund: Studentlitteratur. 300 s.

### **Övriga läromedel**

Diverse aktuella tidskriftsartiklar

### **Obligatorisk litteratur**

DELKURS 2 Verksamhetsstyrning, 7,5 hp

Anthony, R. & Govindarajan, V. (2007). *Management Control Systems*. McGraw-Hill. (International edition). 851 s.

Samuelson, L. A. (red.). *Controllerhandboken*. (Senaste utgåvan). Stockholm: Industrilitteratur AB. 824 s.

### **Referenslitteratur**

Emmanuel, C. R., Otley, D. T. & Merchant, K. (1990). *Accounting for management control*. London: Chapman and Hall. 518 s.