



Linnéuniversitetet

Kalmar Växjö

Kursplan

Fakultetsnämnden för ekonomi och design
Ekonomihögskolan

2FE500 Företagsekonomi III - ekonomistyrning, 15 högskolepoäng
Business Administration III - Management Accounting, 15 credits

Huvudområde

Företagsekonomi

Ämnesgrupp

Företagsekonomi

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G2F

Fastställande

Fastställd av institutionsstyrelsen vid Ekonomihögskolan 2009-12-10

Senast reviderad 2012-12-10. Litteraturrevidering

Kursplanen gäller från och med vårterminen 2013

Förkunskaper

Företagsekonomi 1-60 hp, varav minst 30 hp i ekonomistyrning eller motsvarande.

Mål

DELKURS 1 Fördjupad affärsredovisning, 7,5hp

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- redogöra för och reflektera utifrån fördjupade kunskaper i redovisningsteori
- upprätta och analysera koncernbokslut
- redogöra för och förstå konsekvenserna av lagar och rekommendationer på redovisningsområdet
- redogöra för internationella redovisningsrekommendationer

DELKURS 2 Verksamhetsstyrning, 7,5hp

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- förstå verksamhetsstyrningsprocessen och de verktyg som används i denna
- redogöra för organisationens och organiserandets betydelse för verksamhetsstyrningen
- förstå hur beslut och beslutsfattare påverkas av verksamhetens förutsättningar

- reflektera kring hur företagets omvärld påverkar sättet att leda och styra en verksamhet
- redogöra för under vilka förutsättningar budgeten lämpar sig bäst och vilka effekter ett aktivt arbete med budgeten kan skapa
- förstå hur utvecklingen av prestationsmätning i en verksamhet har skapat nya förutsättningar för verksamhetsstyrningen

Innehåll

Kursens innehåll bygger på forskning inom ämnesområdet och dess förhållande till en samhällsvetenskaplig kontext.

DELKURS 1 Fördjupad affärsredovisning, 7,5hp

- Redovisningsteori
- Koncernredovisning
- Lagar och rekommendationer på redovisningsområdet
- Internationella redovisningsrekommendationer
- Aktuella frågor och tendenser inom redovisningsområdet

DELKURS 2 Verksamhetsstyrning, 7,5hp

- Verksamhetsstyrningens processer
- Organisationens funktion för en effektiv verksamhetsstyrning
- Informationshantering inom ramen för den ekonomiska styrningen
- Budgetarbetet
- Prestationsmätning
- Belöningssystem
- Verksamhetsstyrningens funktion inom olika delar av en verksamhet
- Controllerns yrkesroll

Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar, seminarier, praktikfall och gruppuppgifter. Deltagandet i och förberedelser inför vissa, i kursinformation angivna, seminarier är obligatoriskt.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd, godkänd, underkänd samt A-F enligt ECTS betygsskala. Grunden för betyg avgörs av hur väl studenten har uppfyllt de förväntade studieresultaten.

Examinationen sker genom enskilda skriftliga tentamina och genom författandet av rapporter i grupp. Ett aktivt deltagande under obligatoriska seminarier förutsätts också för godkänt resultat.

För studerande, som ej blivit godkända vid ordinarie tentamenstillfälle, erbjuds möjlighet till omtentamen i regel 5-8 veckor efter ordinarie provtillfälle. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen per delkurs att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges tre tillfällen per läsår.

Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid institutionen. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursutvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att

säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

DELKURS 1 Fördjupad affärsredovisning, 7,5 hp (7,5 ECTS)

Obligatorisk litteratur

Carlsson, Jörgen, & Sandell, Niklas (2010). *Koncernredovisning*. 1. uppl. Malmö: Liber. 304 s.

Nilsson, S. (2005). *Redovisningens Normer och Normbildare*. 3:e [uppdaterade] uppl. Lund: Studentlitteratur AB. ISBN: 91-44-04398-8. 150 s.

Smith, D. (2006). *Redovisningens språk*. 3. uppl. Lund: Studentlitteratur. ISBN: 91-44-04493-3. 300 s.

Övningar och lösningar finns på Internet med adressen:
<http://www.studentlitteratur.se/redovisningenssprak>

Övriga läromedel

Diverse aktuella tidskriftsartiklar.

Referenslitteratur

Sundgren, S., Nilsson, H., Nilsson, S. (2009). *Internationell redovisning: teori och praxis*. 2 uppl. Lund: Studentlitteratur. ISBN: 978-91-44-05745-3. 352 s.

DELKURS 2 Verksamhetsstyrning, 7,5 hp (7,5 ECTS)

Obligatorisk litteratur

Anthony, R. & Govindarajan, V., (2007), *Management Control Systems*, (twelfth edition) McGraw-Hill International Edition.
ISBN 0-07-123227-3 (International ed) 851 s.

Samuelson, L. A. (red.).(2004). *Controllerhandboken.*, (Senaste utgåvan). Stockholm: Industrilitteratur AB. ISBN 91-7548-390-4. 824 s. (inb)

Övriga läromedel

Studieanvisning och casematerial

Referenslitteratur

Emmanuel, Clive R., Otley, David T. & Merchant, Kenneth (1990). *Accounting for management control*. 2. ed. London: Chapman and Hall. ISBN 0-412-37480-3. 518 s.