



Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för management

2FE191 Affärssystem och redovisningsrutiner, 7,5 högskolepoäng

2FE191 Accounting Information Systems, 7.5 credits

Huvudområde

Företagsekonomi

Ämnesgrupp

Företagsekonomi

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G2F

Fastställande

Fastställd 2014-11-27

Senast reviderad 2022-12-06 av Ekonomihögskolan. Ändring av institutionstillhörighet
Kursplanen gäller från och med vårterminen 2023

Förkunskaper

Företagsekonomi 60 hp, inklusive Extern redovisning, finansiering och ekonomisk styrning I, 15 hp, samt Extern redovisning, finansiering och ekonomisk styrning II, 15 hp och Engelska 6, eller motsvarande.

alternativ,

För student som läser kursen som del av Civilekonomprogrammet ska ha:

Minst 52,5 hp inom Företagsekonomi, varav följande kurser måste vara avklarade:

- Introduktion till ekonomistyrning, 7,5 hp
- Kalkylering och investeringsbedömning, 7,5 hp
- Extern redovisning, 7,5 hp
- Finansiering och analys, 7,5 hp

samt,

Minst 52,5 hp avklarat från följande kurser:

- Makroekonomi 15 hp,
- Mikroekonomi 15 hp,
- Ekonomisk Statistik I 7,5 hp,

- Ekonomisk statistik II, 7,5 hp
- Handelsrättslig grundkurs 15 hp,
- Engelsk 6, eller motsvarande

Mål

Efter avslutad kurs förväntas studenten kunna:

- analysera hur interna kontroller används för att säkerställa redovisningens riktighet
- förklara och analysera redovisningsrutiner för företagets operativa styrning
- empiriskt kartlägga företags administrativa rutiner
- genomföra och avrapportera projektarbete i skriftlig form inom utsatt tid

Innehåll

Kursen innehåller redovisningsrutiner för företagets cykler (t.ex. försäljningscykeln, inköpscykeln, löncykeln) med avseende på:

- informationsbehov
- administrativ effektivitet
- risker samt utformning av system för intern kontroll

Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar, seminarier, praktikfall och företagsrelaterade arbeten.

Examination

Kursen bedöms med betygen A, B, C, D, E, Fx eller F.

Kursen examineras genom en skriftlig tentamen (3 hp) och en inlämningsuppgift (4,5 hp).

Betyget A utgör det högsta betygssteget, resterande betyg följer i fallande ordning där betyget E utgör det lägsta betygssteget för att vara godkänd. Betyget F innebär att studentens prestationer bedömts som underkända. Betygskriterier för A-F-skalan kommuniceras skriftligt till studenten senast i samband med kursstart, liksom hur sammanvägning och viktning av betyg på enskilda examinerande moment till slutligt kursbetyg sker. Grunden för betyg avgörs av studentens målpuppfyllelse.

Förnyad examination ges i enlighet med Lokala regler för kurs och examination på grundnivå och avancerad nivå vid Linnéuniversitetet. Examinator kan undantagsvis bestämma att en student som ligger nära gränsen för godkänt betyg får utföra kompletterande uppgifter för att nå upp till betyget godkänd.

Om universitetet beslutat att en student har rätt till särskilt pedagogiskt stöd på grund av funktionsnedsättning, har examinator rätt att ge ett anpassat prov eller att studenten genomför provet på ett alternativt sätt.

Kursvärdering

Under kursens genomförande eller i nära anslutning till kursen genomförs kursvärdering. Resultat och analys av genomförd kursvärdering ska skyndsamt återkopplas till de studenter som genomfört kursen. Studenter som deltar vid nästa kurstillfälle erhåller återkoppling vid kursstart. Kursvärdering genomförs anonymt.

Överlappning

Kursen kan inte ingå i examen med annan kurs, vars innehåll helt eller delvis överensstämmer med innehållet: 2FE002, 2FE044:2 och 2FE046:2 med 7,5 hp vardera.

Övrigt

I de fall undervisningsspråket i kursen är engelska kommer även examinationer ges på engelska.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Romney, M.B. & Steinbart, P.J. *Accounting Information Systems*. Pearson Prentice Hall. Senaste upplaga. Cirka 720 sidor.

Kompletterande material. Cirka 200 sidor.