



# Linnéuniversitetet

Kalmar Växjö

## Kursplan

Fakultetsnämnden för humaniora och samhällsvetenskap  
Institutionen för språk och litteratur

1TY111 Tyska för arbetslivet – skriftlig kommunikation, 7,5  
högskolepoäng

German for work – Written communication, 7.5 credits

### Huvudområde

Tyska

### Ämnesgrupp

Tyska

### Nivå

Grundnivå

### Fördjupning

G1N

### Fastställande

Fastställd av Organisationskommittén 2009-06-16

Kursplanen gäller från och med vårterminen 2010

### Förkunskaper

Svenska B/Svenska 2B, Tyska C-språk kurs B/steg 3.

### Förväntade studieresultat

Efter avslutad kurs skall de studerande:

- behärska såväl elementär grammatik som tyska språkets formsystem och väsentliga delar av tysk syntax,
- visa god språklig kompetens och på tyska kunna kommunicera skriftligt i form av brevskrivning, e-post och ansökningshandlingar samt kunna tala fritt och sammanhängande i argumentation, intervjuer och förhandlingar.

### Innehåll

Kursen innebär en genomgång av tyska språkets formsystem och väsentliga moment inom tysk syntax. Kursen börjar med en repetition av elementär grammatik. I kursen ingår även praktisk tillämpning i form av brevskrivning, e-post och ansökningshandlingar.

### Undervisningsformer

Undervisningen består av lektioner, gruppövningar och föreläsningar.

### Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Bedömningen av de studerandes prestationer sker i form av skriftlig tentamen.

Vid betygsättningen används betygen Väl godkänd, Godkänd eller Underkänd.

Student vid Linnéuniversitetet har rätt att få sitt betyg för kurs översatt till den sjugradiga ECTS-skalan. För att få sitt betyg översatt ska studenten lämna en begäran om detta till läraren vid kursstart.

För studerande som ej godkänts vid ordinarie tentamenstillfälle ges möjlighet till endast fyra ytterligare tillfällen.

### **Kursvärdering**

Efter avslutad kurs genomförs en kursutvärdering som sammanställs och återkopplas till studenterna samt arkiveras enligt institutionens bestämmelser.

### **Kurslitteratur och övriga läromedel**

#### **Kurslitteratur**

Klingeman, Ulrike, Magnusson, Gunnar & Didon, Sybille *Bonniers tyska grammatik*. Stockholm: Bonnier utbildning, 1999. 272 s.

#### Referenslitteratur:

Dahl, Östen *Grammatik*. Lund: Studentlitteratur, 2002. 108 s.

Klingeman, Ulrike, Magnusson, Gunnar & Didon, Sybille *Bonniers tyska grammatik*. Övningsbok. Stockholm: Bonnier utbildning, 1999. 144 s.

Klingeman, Ulrike, Magnusson, Gunnar & Didon, Sybille *Bonniers tyska grammatik*. Facit. Stockholm: Bonnier utbildning, 1999. 40 s.

Ljung, Magnus & Ohlander, Sölve *Allmän grammatik*. Lund: Liber Läromedel, 1971. 239 s.

Koch, Wolfgang *Affärer i Tyskland. Språk- och kulturguide*. Malmö: Liber, 1995. 163 s.