



Kursplan

Fakultetsnämnden för humaniora och samhällsvetenskap
Institutionen för språk och litteratur

1TY01U Tyska med ekonomisk inriktning, 7,5 högskolepoäng
Business German, 7.5 credits

Huvudområde

Tyska

Ämnesgrupp

Tyska

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G1N

Fastställande

Fastställd av institutionsstyrelsen vid Institutionen för språk och litteratur 2011-04-26

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2011

Förkunskaper

Grundläggande behörighet samt Tyska C-språk kurs B/steg 3. (Områdesbehörighet 2 med undantag för Engelska B)eller 0TY021.

Förväntade studieresultat

Efter avslutad kurs ska de studerande kunna

- använda tyska i enklare affärsdialoger samt korta presentationer,
- behärska grundläggande ekonomiska termer på tyska,
- tillämpa såväl elementär grammatik som tyska språkets formsystem,
- kommunicera skriftligt på tyska i form av bl.a. affärskorrespondens och e-post.

Innehåll

Kursen innehåller träning i att kunna tillämpa ekonomisk tyska, framför allt i skriftlig form. Den skriftliga språkfärdigheten tränas genom en repetition av elementär grammatik, där tyngdpunkten läggs på kontrastiva drag. Terminologi inom ekonomisk tyska övas liksom det tyska språkets formsystem och väsentliga moment inom tysk syntax. I kursen ingår även praktisk tillämpning i form av brevskrivning, e-post och översättning.

Den muntliga språkfärdigheten tränas genom övning av kortare kundsamtal i rollspel. Med utgångspunkt i kurslitteraturen övas studenten också i att tillämpa tyska fraser i praktiken genom korta presentationer inför grupp.

Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar och seminarier, gruppdiskussioner samt muntliga och skriftliga redovisningar. Arbetsuppgifter som ska utföras individuellt, parvis och i grupp ges regelbundet.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

För betyget Godkänd ska de förväntade studieresultaten vara uppnådda.

Bedömningen av de studerandes prestationer sker i form av en skriftlig salstentamen samt en muntlig redovisningsuppgift.

Kursvärdering

Efter avslutad kurs genomförs en kursutvärdering som sammanställs och återkopplas till studenterna samt arkiveras enligt institutionens bestämmelser.

Övrigt

Studerande som med godkänt resultat genomgått kursen kan på begäran erhålla kursbevis.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Klingeman, Ulrike, Gunnar Magnusson & Sybille Didon *Bonniers tyska grammatik*. Stockholm: Bonnier utbildning, 1999. ISBN: 91-622-3040-9. 272 s.

Kummer, Dietwalt & Lars-Olof Larsson *Briefe Faxe E-Mails*. Malmö: Studentlitteratur AB. ISBN: 9789156401770. 217 s.

Material som tillhandahålls av institutionen. Ca 30 s.

Referenslitteratur:

Klingeman, Ulrike, Gunnar Magnusson & Sybille Didon *Bonniers tyska grammatik*. Övningsbok, Bonnier utbildning, 1999. ISBN: 91- 622-3208-8. 144 s.