



# Linnéuniversitetet

Kalmar Växjö

## Kursplan

Fakultetsnämnden för ekonomi och design  
Ekonomihögskolan

1RV815 Arbetsrättslig grundkurs, 15 högskolepoäng  
Basic Labour Law, 15 credits

### Huvudområde

Rättsvetenskap

### Ämnesgrupp

Juridik och rättsvetenskap

### Nivå

Grundnivå

### Fördjupning

GIN

### Fastställande

Fastställd av institutionsstyrelsen vid Ekonomihögskolan 2012-05-28

Kursplanen gäller från och med vårterminen 2013

### Förkunskaper

Grundläggande behörighet.

### Mål

Kursens mål är att ge den studerande grundläggande kunskaper i arbetsrätt.

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- Förstå arbetsrättsliga lagtexter och rättsfall
- Skriva enklare texter med arbetsrättsligt innehåll
- Lösa arbetsrättsliga problem med arbetsrättslig juridisk metod
- Argumentera arbetsrättsligt
- Problematisera och tänka kritiskt inför arbetsrättsliga frågeställningar
- Analysera enklare arbetsrättsliga frågeställningar ur ett jämställdhetsperspektiv
- Behärska informationssökning på det arbetsrättsliga området

### Innehåll

Kursen innehåller in introduktion om rättssystemet, rättskällorna och juridisk metod speciellt med inriktning på arbetslivet. Samspelet mellan arbetsrättslig lagstiftning och kollektivavtal liksom skillnader i arbetsrättsligt hänseende mellan privat och offentlig sektor belyses. Därutöver behandlas innehållet i central lagstiftning beträffande förenings- och förhandlingsrätten, medbestämmande, kollektivavtal, stridsrätt m m. Vidare ingår den enskilde arbetstagarens rättsliga ställning, anställningsskydd, diskriminering, arbetsmiljö, arbetstid, semester m m.

## Undervisningsformer

Undervisningen ges i form av föreläsningar, tillämpningsövningar och ett grupparbete.

## Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Examination sker dels genom fullgörande av en skriftlig uppgift och dels genom en avslutande skriftlig tentamen som anordnas omedelbart efter kursens slut. Den skriftliga uppgiften måste vara godkänd för att studenten ska få tentera.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd (80% -100%), godkänd (60%-79%), underkänd (0%-59%) samt A-F enligt ECTS betygsskala.

För betyget godkänd ska de förväntade studieresultaten vara uppnådda; betyget avgörs av hur väl studenten har uppfyllt de förväntade studieresultaten. För sammanvägning av betyg till kursbetyg hänvisas till dokumentet ”Principer för betygsrapportering dnr 2011/160”.

För studerande, som ej blivit godkända vid ordinarie tentamenstillfälle, erbjuds möjlighet till omtentamen i regel 5-8 veckor efter ordinarie provtillfälle. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen per delkurs att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges 3 tillfällen per läsår.

## Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid institutionen. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras med kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle.

## Kurslitteratur och övriga läromedel

### **Obligatorisk litteratur**

Calleman - Genusperspektiv på arbetsrätten, Iustus förlag, senaste upplagan, ca 110 s.

Göransson, H, Nordlöf, C, Arbetslagstiftning, Norstedts Juridik, senaste upplagan, 527 sidor

Källström, K, Malmberg, J, Anställningsförhållandet. Inledning till den individuella arbetsrätten, Iustus förlag, senaste upplagan, ca 300 sidor

Schömer, E (red), Övningar för kurser i arbetsrätt, Studentlitteratur, 2005, 114 sidor

Sigeman, T, Arbetsrätten - en översikt, Norstedts juridik, senaste upplagan, ca 270 sidor

### **Referenslitteratur**

Bergqvist, O, Lunning, L, Medbestämmandelagen, Norstedts Juridik förlag, senaste upplagan, 595 sidor

Eberstein, G, Humlin, S, Milton, J, Förhandlarboken, Norstedts Juridik, senaste upplagan, 96 sidor

Jensen, U, Rylander, S, Att skriva juridik, Iustus, senaste upplagan, 115 sidor

Lunning, L, Anställningsskydd. Kommentarer till anställningsskyddslagen, Publica, senaste upplagan