



Linnéuniversitetet

Kalmar Växjö

Kursplan

Fakultetsnämnden för naturvetenskap och teknik

Institutionen för datavetenskap, fysik och matematik

1IL020 Affärsengelska, 7,5 högskolepoäng

1IL020 Business English, 7.5 credits

Huvudområde

Engelska

Ämnesgrupp

Informatik/Data- och systemvetenskap

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G1N

Fastställande

Fastställd 2009-12-15

Senast reviderad 2011-05-13 av Institutionen för datavetenskap, fysik och matematik.

Revidering av förväntade studieresultat och litteraturlista.

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2011

Förkunskaper

Grundläggande behörighet.

Mål

Efter avslutad kurs ska studenten:

- behärska engelsk affärskommunikation
- ha förmåga att förstå normer och regler för hur affärskorrespondens, presentationer, sammanträden och förhandlingar genomförs
- kunna redogöra för hur kulturella dimensioner påverkar kommunikation mellan individer från olika länder
- ha förmåga att förstå utformningen av struktur och innehåll i engelskspråkiga vetenskapliga och populärvetenskapliga artiklar inom informationslogistik
- kunna utforma och genomföra affärskorrespondens på engelska
- kunna genomföra muntliga presentationer på engelska
- kunna genomföra sammanträden och förhandlingar på engelska
- kunna läsa och tillgodogöra sig vetenskapliga och populärvetenskapliga engelskspråkiga artiklar med anknytning till informationslogistik
- självständigt kunna värdera och anpassa hur affärskorrespondens, presentationer,

sammanträden och förhandlingar på engelska genomförs.

Innehåll

Kursen omfattar följande moment:

- affärskorrespondens
- muntlig presentation
- sammanträden och förhandlingar
- interkulturella dimensioner
- vetenskapliga och populärvetenskapliga artiklar

Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar, seminarier och övningar. Deltagande i vissa moment är obligatoriskt.

Examination

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

På begäran kan den studerande få sitt betyg översatt enligt ECTS-skalan. En sådan begäran skall ha inkommit till examinator före betygssättningen.

Examinationen sker genom muntlig presentation och inlämningsuppgifter, individuellt och i grupp. För studerande som inte blivit godkänd vid ordinarie provtillfälle anordnas förnyad prövning i nära anslutning till ordinarie prov.

Kursvärdering

I samband med kursavslutningen genomförs en skriftlig kursvärdering enligt universitetets riktlinjer. Kursvärderingen arkiveras på institutionen.

Övrigt

Efter avslutad utbildning erhåller den studerande ett examensbevis efter ansökan hos Studentcentrums examensenhet.

Efter avslutad kurs kan den studerande i första hand själv ta ut ett studieintyg via Studentportalen. I andra hand kan den studerande erhålla ett kursintyg efter begäran hos institutionssekreteraren.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Utdelat material