



Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för marknadsföring och turismvetenskap

1IK501 Affärsinformatik, Management Information Systems, 15 högskolepoäng

1IK501 Business Informatics, Management Information Systems, 15 credits

Huvudområde

Informatik

Ämnesgrupp

Informatik/Data- och systemvetenskap

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G1F

Fastställande

Fastställd 2014-12-11

Senast reviderad 2022-12-05 av Ekonomihögskolan. Ändrad institutionstillhörighet. Kursplanen gäller från och med vårterminen 2023

Förkunskaper

Företagsekonomi 15 hp redovisning/ekonomistyrning eller motsvarande.

Mål

Efter avslutad kurs förväntas studenten kunna:

- redogöra för grundläggande teorier om information, system och dess roll i organisationer
- redogöra för grundläggande begrepp och modeller vad det gäller informationssystemets (IS) strategiska betydelse för organisationer, samt en inblick i olika kategorier av informationssystem
- översiktligt beskriva hur informationsteknik (IT) påverkar och möjliggör för individer, organisationer och samhälle
- redogöra för grundläggande begrepp, modeller och strategier om elektronisk handel samt aktuella verktyg och trender
- beskriva det etiska resonemanget kring Internet som företeelse, dess användande och som handelsplats
- känna till IT-ekonomi och hur ekonomiska transaktioner sker via Internet

- känna till begreppet informationssäkerhet och den hotbild som organisationer står inför
- översiktligt beskriva IS/IT strategier för utveckling och styrning
- förstå övergripande samspelet mellan IS/IT och den traditionella verksamheten
- känna till teorier och modeller för identifiering, värdering och realisering av informationssystemets nyttoeffekter
- tillämpa olika kategorier av administrativa programvaror

Innehåll

Kursens innehåll bygger på forskning inom ämnesområdet och dess förhållande till en samhällsvetenskaplig kontext. Kursen delas in i fem huvuddelar för att ge en bättre överblick. Varje del behandlas i litteratur, fallbeskrivningar och case.

Informationssystemets betydelse

Berör teorier för information, system och informationssystem samt informationssystemets strategiska fördelar. Olika kategorier av informationssystem samt deras roll och betydelse belyses tex. affärssystem, databaser, kundrelationssystem, beslutsstödsystem mm.

Informationsteknik som möjliggörare

Berör verksamheters behov av, och möjligheter med, informationsteknik. Resonemang kring begrepp och trender vad det gäller datorsystem, lagringstekniker, telekommunikation, mobilitet mm.

Den Internetdesignade handeln och verksamheten

Berör verksamheters relation och påverkan av Internet. Tekniker, strategier, strukturer, affärsmodeller och dynamik kring elektronisk handel samt dess utveckling och implementering. Intranät och portaler som företeelser.

Applikations- och Verktygshantering

Praktisk fördjupad hantering av kalkylprogram samt introduktion till databashantering.

Strategisk roll för styrning och utveckling

Berör strategier för styrning och utveckling av informationssystem och verksamheter. Metoder för hemtagning av nyttoeffekter efter investeringar i informationssystem och informationsteknik. IT-ekonomi och outsourcing. Informationssäkerhet och IT:s påverkan på den personliga integriteten.

Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar, seminarier, praktikfall och gruppuppgifter. Deltagandet i och för-beredelser inför vissa seminarier är obligatoriskt. Obligatoriska moment framgår av schemat.

Examination

Kursen bedöms med betygen A, B, C, D, E, Fx eller F.

Examination sker genom enskilda skriftliga tentamina och genom författande av rapporter i grupp. I examinationen ingår att genomföra muntlig framställan inför grupp på ett professionellt sätt. Ett aktivt deltagande under obligatoriska seminarier förutsätts också för godkänt resultat.

Betyget A utgör det högsta betygssteget, resterande betyg följer i fallande ordning där betyget E utgör det lägsta betygssteget för att vara godkänd. Betyget F innebär att studentens prestationer bedömts som underkända.

Efter varje ordinarie examinationstillfälle följer minst en förnyad examination i nära anslutning till den tidpunkt resultatet av den ordinarie examinationen meddelats. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges tre tillfällen per läsår. Studenter som fått underkänt på rapporter kan komplettera efter examinatorns anvisningar för att uppnå godkänt resultat.

Betygskriterier för A-F-skalan kommuniceras skriftligt till studenten senast i samband med kursstart, liksom hur sammanvägning av betyg på enskilda examinationsmoment till slutligt kursbetyg sker.

Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid fakulteten. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

Överlappning

Kursen kan inte ingå i examen med annan kurs, vars innehåll helt eller delvis överensstämmer med innehållet: Överlappar kursen: 1IK500, 15 hp

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Ansell, E. *Excel 2007: Fördjupning*. Docendo. Senaste upplagan. Cirka 170 sidor.

Baltzan, P. *Business driven information systems*. Sjätte upplagan. International student edition. New York, NY: McGraw-Hill Education. 560 sidor.

Övriga läromedel

Föreläsningsmaterial, kompendier och manualer.