



Kursplan

Fakulteten för konst och humaniora

Institutionen för språk

1FR100 Franska, allmän kurs, grundkurs, 30 högskolepoäng

French, general course, 30 credits

Huvudområde

Franska

Ämnesgrupp

Franska

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G1N

Fastställande

Fastställd 2009-12-18

Senast reviderad 2018-03-21 av Fakulteten för konst och humaniora.

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2018

Förkunskaper

Grundläggande behörighet samt Franska C-språk kurs B/steg 3 (Områdesbehörighet 2/A2). Alternativt: 0FR021 Franska nybörjarkurs II 15hp.

Mål

Förväntade studieresultat för kursen som helhet

Efter avslutad kurs ska de studerande kunna

- ha uppnått muntliga och skriftliga språkfärdigheter motsvarande i stort sett B1-nivå i franska enligt den europeiska referensramen för språk,
- diskutera fransk kultur, litteratur och samhälle på franska.

Delkurs 1 Frankrikekunskap och muntlig språkfärdighet 7,5 hp

Efter avslutad delkurs ska de studerande kunna

- uttrycka sig muntligt och med gott uttal,
- uppfatta och använda franska i varierande talsituationer samt redogöra för huvuddragen i franskans fonologiska system,
- redogöra för huvuddragen i fransk kultur och franskt samhälle,
- beskriva huvuddragen i det franska statskicket och Frankrikes politiska system.

Delkurs 2 Skriftlig språkfärdighet 7,5 hp

Efter avslutad delkurs ska de studerande kunna

- redogöra för grundläggande grammatisk terminologi,
- redogöra för strukturella skillnader mellan franska och svenska

- redogöra för strukturella skillnader mellan fransk och svensk.
- uttrycka sig skriftligt på korrekt franska.

Delkurs 3 Skönlitteratur 7,5 hp

Efter avslutad delkurs ska de studerande kunna

- redogöra för de litterära strömningarna under 1900-talet,
- redogöra för enskilda författares verk såväl muntligt som skriftligt,
- behärska de grundläggande principerna för analys av litterära texter.

Delkurs 4 Sverigekunskap och fransk korrespondens 7,5 hp

Efter avslutad delkurs ska de studerande kunna

- redogöra för det svenska samhället och det svenska statskicket i skriftliga och muntliga presentationer,
- använda sig av principerna i fransk korrespondens och tillämpa dessa principer i författandet av officiella brev (ansökningar, förfrågningar, CV etc) på franska.

Innehåll

Kursens huvudsakliga innehåll

Under kursen studeras Frankrikes geografi, historia, samhällsförhållanden och kulturella förhållanden. De muntliga och skriftliga färdigheterna tränas genom uttals- och översättningsövningar. Modern litteratur och litteraturhistoria studeras. Dessutom ges en läskurs som innehåller läsning av fackspråklig text och inhämtande av ett ordförråd med inriktning mot administration. Kursen består av fyra delkurser:

Delkurs 1 Frankrikekunskap och muntlig språkfärdighet 7,5 högskolepoäng

Delkursen innehåller två delmoment:

- **Muntlig språkfärdighet, (3,5 hp)**

En kortare litterär text tas som utgångspunkt för muntliga övningar och för utblickar mot franskt samhälle idag. Franska uttalsvanor och grundläggande fonetik behandlas och den studerande beredas möjlighet att reflektera över franska uttalsvanor. Dessa kunskaper och insikter implementeras vid muntliga presentationer och diskussioner.

- **Frankrikekunskap, (4 hp)**

Delkursen ger en orientering i Frankrikes geografi, historia, samhälle och kultur. Vidare behandlar delkursen det grundläggande ordförrådet inom dessa områden och tränar förmågan att läsa fackspråkliga texter.

Delkurs 2 Skriftlig språkfärdighet 7,5 högskolepoäng

Delkursen består av två delmoment:

- **Skriftlig språkfärdighet, (3 hp)**

Den skriftliga färdigheten tränas med översättningar och resuméskrivning. Vidare övas i delkursen färdigheten att använda lexikon, grammatikbok och webbaserade resurser som hjälpmedel vid lösandet av olika skriftliga uppgifter.

- **Grammatik, (4,5 hp)**

Delkursen börjar med en introduktion till allmän grammatik på svenska. Franskans syntax och morfologi behandlas och den studerande utvecklar sin förståelse av de strukturella skillnaderna mellan svenskan och franskan.

Deltagande i schemalagda undervisningsmoment är obligatoriska.

Delkurs 3 Skönlitteratur 7,5 högskolepoäng

Delkursen ger en inblick i 1900-talets litteratur och litteraturhistoria. Med utgångspunkt i de skönlitterära verken övas de studerandes förmåga till textanalys ur såväl tematisk som berättarteknisk synvinkel. Texterna utgör även underlag för muntliga och skriftliga övningar. Ett antal representativa författarskap studeras i utdrag för att belysa de stora litterära strömningarna under 1900-talet. En fjärdedel av de skönlitterära verken studeras med särskilt beaktande av ordförrådet. Deltagande i schemalagda undervisningsmoment är obligatoriska.

Delkurs 4 Sverigekunskap och fransk korrespondens 7,5 högskolepoäng

Delkursen är obligatorisk för studerande på Programmet för internationell administration med språk.

Delkursen består av två moment:

- **Sverigekunskap 3,5 hp.**

De studerande tränar sin förmåga att presentera olika aspekter av svenskt samhälle för en franskspråkig publik.

- **Fransk korrespondens 4 hp**

De studerande tränar sin förmåga att muntligt och skriftligt meddela sig med franskspråkiga myndigheter, institutioner och befattningshavare.

Delkursen innehåller läsning av fackspråklig text och inhämtande av ett ordförråd med inriktning mot administration och ekonomi. Närvaro är obligatorisk på delkursens seminarier.

Undervisningsformer

Undervisningen bedrivs i form av föreläsningar, seminarier och övningar.

Examination

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

För betyget Godkänd ska de förväntade studieresultaten vara uppfyllda.

För betyget Väl godkänd på hela kursen krävs att studenten har uppnått betyget Väl godkänd på minst 22,5 av 30 högskolepoäng.

För studerande som ej godkänts vid ordinarie tentamenstillfälle ges möjlighet till endast fyra ytterligare tillfällen.

Delkurs 1: Frankrikekunskap (4 hp) examineras med en salstentamen vid kursens slut.

Den muntliga färdigheten (3,5 hp) examineras genom muntliga presentationer, aktiva inlägg i diskussioner under kursens gång samt ett läs- och uttalsprov vid kursens slut.

Delkurs 2: Den skriftliga färdigheten (3 hp) examineras genom skriftliga uppgifter under kursens gång samt ett skriftligt prov vid kursens slut. Grammatiken (4,5 hp) examineras med ett skriftligt prov vid kursens slut.

Delkurs 3, Skönlitteratur examineras genom muntliga och skriftliga presentationer under kursens gång och aktiva inlägg i seminariediskussioner (2,5 hp) samt med en skriftlig salstentamen vid kursens slut (5 hp).

Delkurs 4 examineras genom muntliga och skriftliga redovisningar under kursens gång (3,5 hp) och Fransk korrespondens (4 hp) examineras genom inlämning av skriftliga uppgifter som avser formell skriftlig kommunikation.

Kursvärdering

Efter avslutad kurs genomförs en kursutvärdering som sammanställs och återkopplas till studenterna samt arkiveras enligt institutionens bestämmelser.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Delkurs 1. Frankrikekunskap och muntlig språkfärdighet

Léon, Monique. (2003). *Exercices systématiques de prononciation française*. Hachette FLE. ISBN 2-01-017443-7. 170 s.

Malle, Louis. (1987). *Au revoir les enfants*. Folio. ISBN 2-07-038873-5. 161 s.

Roesch, Roselyne & Rolle-Harold, Rosalba. (2012 el. senare). *La France au quotidien*. PUG, Collection Français Langue étrangère. 112 s.

Material som tillhandahålles av institutionen. Ca 80 s.

Referenslitteratur

Tegelberg, Elisabeth. (2002). *Franskt uttal i teori och praktik*. Studentlitteratur. ISBN 91-44-02203-4. inkl. CD-rom. 130 s.

Delkurs 2. Skriftlig språkfärdighet

Florby, Gunilla & Fält, Erik. (senaste upplagan). *Grammatiskt ABC. Grammatiska termer och begrepp för effektiva språkstudier*. Uppsala: Scripta Textproduktion. ISBN 9789189154353. 72

Wall, Kerstin, Hedman-Ekman, Monika, Béhar, Denis & Kronning, Hans. (senaste upplagan). *Den franska grammatiken*. Sanoma Utbildning. ISBN 9789152327166. 340 s.

Övningsmaterial som tillhandahålles av institutionen. Ca 80 s.

Referenslitteratur

Wall, Kerstin & Hedman-Ekman, Monika. (2000). *Bonniers franska grammatik: övningsbok*. Bonniers Utbildning.

Le Robert Micro eller annan enspråkig ordbok av motsvarande format.

Prismas stora franska ordbok: franska-svenska/ svenska-franska eller annan tvåspråkig ordbok av motsvarande format.

Delkurs 3. Skönlitteratur

Camus, Albert. *L'Étranger*. Folio, ISBN 2-07-036002-4. 186 s.

Le Clézio, J. M. G. (1978). *Mondo et autres histoires*. Gallimard, Folio. ISBN: 978-2-07-037365-9. 310 s.

Schmitt, Éric-Emmanuel. (2004). *Monsieur Ibrahim et les Fleurs du Coran*. Magnard, Classiques et Contemporains. ISBN 978-2-210-75467-6. 107 s.

Material som tillhandahålles av institutionen. Ca 20 s.

Referenslitteratur

Sabbah, Hélène. (1996). *Littérature 2de. Textes et méthode*. Hatier. 447 s.

Delkurs 4. Sverigekunskap & fransk korrespondens

Björck, Ingela. *La Suède. Guide de poche*. Integrationsverket. Senaste upplaga. 250 s.

Feuillets de documentation sur la Suède. Svenska institutet. 2001 eller senare. Ca 30 s.

Regeringens webbsida på franska www.regeringen.se.

Material som tillhandahålls av institutionen. Ca 50 s.