



Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för organisation och entreprenörskap

1FE921 Företagsekonomi I - organisation och ledarskap, 7,5
högskolepoäng

Business Administration I - Organization and Leadership, 7.5 credits

Huvudområde

Företagsekonomi

Ämnesgrupp

Företagsekonomi

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G1N

Fastställande

Fastställd av Ekonomihögskolan 2015-03-18

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2015

Förkunskaper

Grundläggande behörighet.

Mål

Efter fullföljd kurs skall studenten kunna:

- redogöra för grundläggande teori inom organisering och ledning
- redogöra för klassiska bidrag till organisationsteorin och ämnets utveckling
- tolka organisatoriska fenomen utifrån olika perspektiv
- tillämpa och argumentera för olika handlingsalternativ i en organisation, i förhållande till teori och praktik

Innehåll

Kursen innehåller:

- organisationsteoretiska klassiker och ämnets utveckling
- organisationens människor, arbete och motivation
- formell och informell social struktur
- organisationens omvärld och strategi
- politik och makt
- kultur och symbolik
- ledarskap som perspektiv och praktik
- förändring och lärande
- kön och mångfald i organisationer
- problemlösning och formulering, informationssökande och värdering samt

Undervisningsformer

Undervisningen sker på distans med hjälp av en webbstudieplats och består av självstudier efter kursansvarigs instruktion och författande av individuella skriftliga rapporter. Kursen förutsätter tillgång till dator och internet. Inga obligatoriska träffar på campus ingår. Obligatoriska moment anges i schemat.

Examination

Kursen bedöms med betygen A, B, C, D, E, Fx eller F.

Examinationen sker genom skriftlig individuell tentamen och inlämningsuppgifter.

Betyget A utgör det högsta betygssteget, resterande betyg följer i fallande ordning där betyget E utgör det lägsta betygssteget för att vara godkänd. Betyget F innebär att studentens prestationer bedömts som underkända.

Efter varje ordinarie examinationstillfälle följer minst en förnyad examination i nära anslutning till den tidpunkt resultatet av den ordinarie examinationen meddelats. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges tre tillfällen per läsår. Studenter som fått underkänt på rapporter kan komplettera efter examinatorns anvisningar för att uppnå godkänt resultat.

Betygskriterier för A-F-skalan kommuniceras skriftligt till studenten senast i samband med kursstart, liksom hur sammanvägning av betyg på enskilda examinationsmoment till slutligt kursbetyg sker.

Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid fakulteten. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

Överlappning

Kursen kan inte ingå i examen med annan kurs, vars innehåll helt eller delvis överensstämmer med innehållet i denna kurs: Kursen överlappar: 1FE920, 7,5 hp, 1FE400 & 1FE401, 7,5 hp, 1FE505, 7,5 hp, Organisation och ledarskap samt 1FE760, 7,5 hp, Organisation och ledarskap.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Bakka, J F. Fivelsdal, E. & Lindkvist, L (2006). *Organisationsteori: struktur-kultur-processer*. 5:e uppl. Malmö: Liber. 309 s. ISBN 978-91-47-07775-5

Eriksson-Zetterquist, U. Kalling & T. Styhre, A (2006). *Organisation och organisering*. 2:a uppl. Malmö: Liber. urval, ca 300 s. ISBN 978-91-47-08676-4

Patel, R. & Davidsson, B. (2003). *Forskningsmetodikens grunder*. 3:e uppl. Lund: Studentlitteratur. 149 s. ISBN 91-44-022883 eller motsvarande