



# Linnéuniversitetet

Kalmar Växjö

## Kursplan

Fakultetsnämnden för ekonomi och design  
Ekonomihögskolan

1FE760 Företagsekonomi I - organisation, marknadsföring & ekonomistyrning, 30 högskolepoäng

Business Administration I – Organisation, Marketing & Management Accounting, 30 credits

### Huvudområde

Företagsekonomi

### Ämnesgrupp

Företagsekonomi

### Nivå

Grundnivå

### Fördjupning

GIN

### Fastställande

Fastställd av institutionsstyrelsen vid Ekonomihögskolan 2009-05-05

Kursplanen gäller från och med vårterminen 2010

### Förkunskaper

Matematik B, Samhällskunskap A.

### Förväntade studieresultat

DELKURS 1 Organisation och Ledarskap, 6 hp (6 ECTS)

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- översiktligt beskriva ämnets teoretiska bakgrund och framväxt
- redogöra för grundläggande begrepp och modeller om företag och företagande
- redogöra för grundläggande teorier om "organisering" och dess utveckling
- översiktligt diskutera och jämföra olika teman kring organisering i form av teorier och modeller

DELKURS 2 Marknadsföring, 6hp (6 ECTS)

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- redogöra för grundläggande begrepp och modeller om konsumentmarknadsföring
- identifiera och beskriva de skilda faserna i en organisations marknadsföringsprocess
- redogöra för tjänstemarknadsföringens begrepp och modeller
- känna till grundläggande begrepp och synsätt inom industriell marknadsföring, "Business-to-Business"

- återge huvuddragen i svensk marknadsrättslig lagstiftning

### DELKURS 3 Företagsrapport - organisation, ledarskap och marknadsföring, 3 hp (3 ECTS)

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- tillämpa teorier och modeller från delkursen 1 och 2 för att förstå praktiskt verkssamma organisationer
- känna till grundläggande vetenskaplig undersökningsmetodik
- känna till struktur och korrekt formalia för en akademisk rapport
- genomföra en muntlig framställan inför grupp på ett professionellt sätt
- gruppvis genomföra en mindre undersökning inklusive skriftlig och muntlig rapportering, samt opposition

### DELKURS 4 Affärsredovisning och budgetering, 7,5 hp (7,5 ECTS)

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- redogöra för grundläggande ekonomiska begrepp
- känna till företagandets grundläggande villkor, inklusive olika företagsformer
- översiktligt beskriva redovisningens roll, syften och ramar
- redogöra för grundläggande principer, praxis och lagar i affärsredovisning
- redogöra för grundläggande principer och metoder i budgetering
- tillämpa de teoretiska kunskaperna i att kontera och sammanställa enklare bokslut och budgetar
- förklara och tillämpa elementär räkenskapsanalys
- använda datorstöd inom redovisning
- känna till årsredovisningens delar
- känna till den externa rapporteringens innehåll och utformning

### DELKURS 5 Kalkylering och intern redovisning, 7,5 hp (7,5 ECTS)

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- översiktligt beskriva ekonomistyrningens roll i företaget
- känna till ekonomisystemets delar och funktion
- redogöra för grundläggande kalkyleringsmodeller och metoder
- tillämpa kunskaper i enklare produkt- och investeringskalkylering
- använda datorstöd inom kalkylering
- förklara och tillämpa grundläggande principer om standardkostnad och internpriser
- förklara grundläggande principer inom intern redovisning och organisationer

## Innehåll

Kursens innehåll bygger på forskning inom ämnesområdet och dess förhållande till en samhällsvetenskaplig kontext.

### DELKURS 1 Organisation och Ledarskap, 6 hp (6 ECTS)

Organisationsteoretiska klassiker och ämnets bakgrund  
 Organisationens människor, arbete och motivation  
 Formell och informell social struktur  
 Organisationen och omvärlden  
 Organisationens strategi  
 Kultur och symbolik  
 Ledarskap som perspektiv och praktik  
 Förändring och lärande

## Kön och mångfald i organisationer

### DELKURS 2 Marknadsföring, 6 hp (6 ECTS)

Marknadsplaneringsprocessen och dess olika steg  
Marknadsmixens sammansättning; olika konkurrensmedel såsom produkt, pris, marknadskommunikation och distribution  
Industriell marknadsföring, ”Business-to-Business”, interaktionsprocesser och nätverk  
Marknadsföring av tjänster, service management  
Svensk marknadsrättslig lagstiftning

### DELKURS 3 Företagsrapport – organisation, ledarskap och marknadsföring, 3 hp (3 ECTS)

Introduktion till vetenskaplig undersökningsmetodik  
Rapportskrivning och akademiskt arbete  
Övning i att analysera organisationer genom fältstudier och att sammanställa rapporter.

### DELKURS 4 Affärsredovisning och budgetering, 7,5 hp (7,5 ECTS)

Grundläggande ekonomiska begrepp och termologi  
Företagandets grundläggande villkor, inklusive olika företagsformer  
Redovisningens roll, syften och ramar  
Principer, praxis och lagar inom affärsredovisning  
Redovisning av affärshändelser  
Principer, praxis och lagar avseende värdering och uppdelning av företags tillgångar och skulder  
Företagens skatter och avgifter  
Eget kapital inom olika företagsformer  
Upprättande av bokslut  
Elementär räkenskapsanalys  
Budgeteringsprocessen och dess olika steg  
Datorstöd vid redovisning och räkenskapsanalys  
Den externa rapporteringens innehåll och utformning

### DELKURS 5 Kalkylering och intern redovisning, 7,5 hp (7,5 ECTS)

Ekonomistyrningens roll  
Grundläggande kalkylbegrepp och termologi  
Grundläggande kalkylmetoder  
Grundläggande kostnads- och intäktsanalys  
Produkt- och orderkalkylering i olika beslutssituationer  
Kalkyler som underlag för investeringsbeslut  
Modeller för standardkostnader och internpriser  
Datorstöd vid kalkylering  
Den interna redovisningens grunder

### Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar, seminarier, praktikfall och gruppuppgifter. Deltagandet i och förberedelser inför vissa, i kursinformation angivna, seminarier är obligatoriskt. Under kursen integreras teori och praktik aktivt. Detta görs bland annat genom besök på och interaktion med företag eller andra organisationer. Studenterna introduceras i det traditionella akademiska arbetssättet med muntlig och skriftlig framställning av eget material, opposition och seminarieverksamhet.

### Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Examinationen sker genom enskilda skriftliga tentamina och genom författandet av rapporter i grupp. I examinationen ingår att genomföra muntlig framställan inför grupp på ett professionellt sätt. Ett aktivt deltagande under obligatoriska seminarier förutsätts också för godkänt resultat.

För studerande, som ej blivit godkända vid ordinarie tentamenstillfälle, erbjuds möjlighet till omtentamen i regel 5-8 veckor efter ordinarie provtillfälle. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen per delkurs att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges 3 tillfällen per läsår.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd, godkänd, underkänd samt A-F enligt ECTS betygsskala. Grunden för betyg avgörs av hur väl studenten har uppfyllt de förväntade studieresultaten.

### **Kursvärdering**

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid institutionen. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras med kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursutvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

### **Kurslitteratur och övriga läromedel**

#### **Obligatorisk litteratur**

DELKURS 1 Organisation och Ledarskap, 6 hp (6 ECTS)

Obligatorisk litteratur

Bakka, J F. Fivelsdal, E. Lindkvist, L (2006). Organisationsteori: struktur-kultur-processer. 5:e uppl.

Malmö: Liber. 309s. ISBN 978-91-47-07775-5

Eriksson-Zetterquist, U. Kalling, T. Styhre, A (2006). Organisation och organisering. 2:a uppl. Malmö:

Liber. urval, ca 300s. ISBN 978-91-47-08676-4

Patel, R. Davidsson, B. (2003). Forskningsmetodikens grunder. 3:e uppl. Lund: Studentlitteratur. 149 s.

ISBN 91-44-022883

#### **Övriga läromedel**

Kurshandledning

DELKURS 2 Marknadsföring, 6 hp (6 ECTS)

Obligatorisk litteratur

Armstrong, G. Kotler, P. (2009). Marketing : an Introduction. International Ed. Upper Saddle River, N.J.: Prentice Hall.

ISBN 978-0-273-71395-1

Patel, R. Davidsson, B. (2003). Forskningsmetodikens grunder. 3:e uppl. Lund: Studentlitteratur. 149 s.

ISBN 91-44-022883

Svensson, C. A. (2008). Den svenska marknadsföringslagstiftningen. 14:e uppl. Lund: Studentlitteratur.

199 s. ISBN: 91-44-05379-7

#### Referenslitteratur

Grönroos, C. (2000). Marknadsföring i tjänsteföretaget. 3:e uppl. Malmö: Liber Ekonomi. 210 s.  
ISBN 91-47-04389-x

Övriga läromedel  
Kurshandledning

DELKURS 3 Företagsrapport - organisation, ledarskap och marknadsföring, 3 hp (3 ECTS)

#### Obligatorisk litteratur

Bakka, J F. Fivelsdal, E. Lindkvist, L (2006). Organisationsteori: struktur-kultur-processer. 5:e uppl. Malmö: Liber. 309s. ISBN 978-91-47-07775-5

Eriksson-Zetterquist, U. Kalling, T. Styhre, A (2006). Organisation och organisering. 2:a uppl. Malmö: Liber. urval, ca 300s. ISBN 978-91-47-08676-4

Armstrong, G. Kotler, P. (2009). Marketing : an Introduction. International Ed. Upper Saddle River, N.J.: Prentice Hall. ca 600 s.  
ISBN 978-0-273-71395-1

Patel, R. Davidsson, B. (2003). Forskningsmetodikens grunder. 3:e uppl. Lund: Studentlitteratur. 149 s.  
ISBN 91-44-022883

#### Referenslitteratur

Grönroos, C. (2000). Marknadsföring i tjänsteföretaget. 3:e uppl. Malmö: Liber Ekonomi. 210 s.  
ISBN 91-47-04389-x

Övriga läromedel  
Kurshandledning

#### Referenslitteratur

Svenska akademien. Svenska akademins ordlista. 13:e uppl. Norstedts Förlag.  
Eller motsvarande.

Svenska språknämnden (2000). Svenska skrivregler. 2:a uppl. Malmö : Liber Förlag AB.  
ISBN  
47-04974-X.

DELKURS 4 Affärsredovisning och budgetering, 7,5 hp (7,5 ECTS)

#### Obligatorisk litteratur

Thomasson, J., Arvidson, P., Lindquist, H., Larson, O., Rohlin, L. (2006). Den nya affärsredovisningen. 17:e uppl. Malmö: Liber ekonomi. 416 s.  
ISBN 978-91-47-07789-2 alternativt 91-47-07789-1

Thomasson, J., Arvidson, P., Lindquist, H., Larson, O., Rohlin, L. (2006). Den nya Affärsredovisningen - Övningar. 11:e uppl. Malmö: Liber ekonomi. 159 s.  
ISBN 978-91-47-07790-8 alternativt 91-47-07790-5

Thomasson, J., Arvidson, P., Lindquist, H., Larson, O., Rohlin, L. (2006). Den nya affärsredovisningen – Lösningar till övningsbok. 11:e uppl. Malmö: Liber ekonomi 159 s.  
ISBN 978-91-47-07791-5 alternativt 91-47-07791-3

Ax, C., Johansson, C., Kullvén, H. (2009). Den nya Ekonomistyrningen. 4:e uppl. Malmö: Liber Ekonomi. 531 s. ISBN: 978-91-47-08976-5

Ax, C., Kullvén, H. (2009). Den nya Ekonomistyrningen, Övningsbok med lösningar. 4:e uppl. Malmö: Liber

Ekonomi. 320 s. ISBN: 978-91-47-09450-9

Patel, R. Davidsson, B. (2003). Forskningsmetodikens grunder. 3:e uppl. Lund: Studentlitteratur. 149 s. ISBN 91-44-022883

Patel, R. Davidsson, B. (2003). Forskningsmetodikens grunder. 3:e uppl. Lund: Studentlitteratur. 149 s. ISBN 91-44-022883

Övriga läromedel

Kurshandledning och kompendiematerial

DELKURS 5 Kalkylering och intern redovisning, 7,5 hp (7,5 ECTS)

Obligatorisk litteratur

Ax, C., Johansson, C., Kullvén, H. (2009). Den nya Ekonomistyrningen. 4:e uppl. Malmö: Liber Ekonomi. 531 s.

ISBN: 978-91-47-08976-5

Ax, C., Kullvén, H. (2009). Den nya Ekonomistyrningen, Övningsbok med lösningar. 4:e uppl. Malmö: Liber

Ekonomi. 320 s. ISBN: 978-91-47-09450-9

Patel, R. Davidsson, B. (2003). Forskningsmetodikens grunder. 3:e uppl. Lund: Studentlitteratur. 149 s. ISBN 91-44-022883

Patel, R. Davidsson, B. (2003). Forskningsmetodikens grunder. 3:e uppl. Lund: Studentlitteratur. 149 s. ISBN 91-44-022883

Övriga läromedel

Kurshandledning och kompendiematerial