



## Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för marknadsföring och turismvetenskap

1FE710 Företagsekonomi II - Business Relations, Internationella affärspraktiker - export och import, 15 högskolepoäng

1FE710 Business Administration II - Business Relations, International Business Practices- Export and Import, 15 credits

### Huvudområde

Företagsekonomi

### Ämnesgrupp

Företagsekonomi

### Nivå

Grundnivå

### Fördjupning

G1F

### Fastställande

Fastställd 2010-03-11

Senast reviderad 2022-12-05 av Ekonomihögskolan. Ändrad institutionstillhörighet. Kursplanen gäller från och med vårterminen 2023

### Förkunskaper

Företagsekonomi I, 30 hp eller minst 15 hp organisation och marknadsföring eller motsvarande.

### Mål

DELKURS 1 Business Relations, 7,5 hp

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- problematisera och analysera begreppen B2B (industriella marknader), nätverk, affärsrelationer, entreprenörskap och intraprenörskap
- beskriva och förklara vad som kännetecknar professionella marknader och hur företag relaterar till varandra med ett nätverksperspektiv
- beskriva och reflektera över nätverkets innebörd för entreprenöriella skeenden och företagsutveckling
- planera, genomföra och utvärdera sina egna och andras entreprenöriella processer från idé till handling
- analysera en verklig affärssituation genom att tillämpa teorier

- kommunicera praktisk och teoretisk förståelse om nätverk, affärsrelationer och deras roll i entreprenörskap.

#### DELKURS 2 Internationella affärspraktiker - export och import, 7,5 hp

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- tillämpa och formulera övergripande affärsstrategier i internationella affärssammanhang
- praktiskt hantera operativa moment i processen att exportera eller importera varor och/eller tjänster
- planera och genomföra enklare affärsförhandlingar

### Innehåll

#### DELKURS 1 Business Relations, 7,5 hp

Kursen innehåller:

- entreprenörskapets väsen
- nätverksperspektiv
- hantera relationer med professionella kunder, leverantörer och andra affärspartners
- utformning och genomförande av ett erbjudande
- teknologi och utveckling på professionella marknader

#### DELKURS 2 Internationella Affärspraktiker - export och import, 7,5 hp

Kursen innehåller:

- internationaliseringsstrategier
- övergripande steg inom export/import verksamhet
- strategimodeller
- etableringsformer
- internationell affärsstrategi och exportförsäljning
- marknadsföring och presentationsteknik
- internationell försäljning med förhandlingsteknik
- säljspel
- export- och importteknik
- exportofferter
- utlandsbetalningar
- finansieringsformer
- export- och importdokument; tulldokumentation
- produktanpassningar, standards, tester
- EU-handel

### Undervisningsformer

Kursen består av föreläsningar, gästföreläsningar, seminarier, praktikfall gruppuppgifter samt ett säljspel. Gästföreläsningar och seminarier är obligatoriska. Aktivt deltagande krävs vid seminarier där uppgifter behandlas och presenteras. Deltagande i uppgifter och seminarier är obligatoriskt, liksom förberedelse för dessa. Obligatoriska moment framgår av schemat.

Delkurs 1 ges på engelska och delkurs 2 ges på svenska.

## Examination

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Bedömning av studentens prestationer sker genom skriftlig tentamen, rapporter, muntliga presentationer samt ett aktivt deltagande i seminarier.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd, godkänd, underkänd samt A-F enligt ECTS betygsskala. För betyget godkänd ska målen vara uppnådda; betyget avgörs av hur väl studenten har uppfyllt målen. För sammanvägning av betyg till kursbetyg hänvisas till dokumentet ”Principer för betygsrapportering dnr ELNU 2011/160”. För studerande, som ej blivit godkända vid ordinarie examinationstillfälle, erbjuds möjlighet till omexamination i regel 5-8 veckor efter ordinarie tillfälle. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen per delkurs att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges 3 tillfällen per läsår. Studenter som fått underkänt på rapporter kan komplettera efter examinatorns anvisningar för att uppnå godkänt resultat.

## Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid fakulteten. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

## Överlappning

Kursen kan inte ingå i examen med annan kurs, vars innehåll helt eller delvis överensstämmer med innehållet: 1FE710:1 överlappar 1FE705:1 (Business Relations 7,5 hp)

## Kurslitteratur och övriga läromedel

### **Obligatorisk litteratur**

DELKURS 1 Business Relations, 7,5 hp

Burn, P. *Entrepreneurship & small business. Start-up, growth & maturity*. Hampshire: Palgrave. Senaste upplagan. 516 s.

Ford, D., Gadde, L-E., Håkansson, H. & Snehota, I. *Managing Business Relationships*. Chichester: Wiley. Senaste upplagan. 256 s.

Vetenskapliga artiklar, ca 100 sidor.

DELKURS 2 Internationella Affärspraktiker - export och import, 7,5 hp

Bergstedt-Sten, V. (2003). *Förhandla i Affärer: förberedelser, förhandlingsteknik och främmande kulturer*. Stockholm: Svenska förlaget Liv & Ledarskap AB. 283 s.

Berntorp, A. (2001). *Exportofferten: en praktisk handledning*. Stockholm: Sveriges Exportråd Industrilitteratur AB. 106 s.

Bradley, F. *International Marketing Strategy*. Prentice Hall, Financial Times. Senaste upplagan. 440 s.

Forsberg, P. (1996). *Export; praktisk handbok för företag*. Näsviken; Björn Lundén

Information. 158 s.

Material från Exporrådet och övrigt studiematerial, ca 150 s.