



Linnéuniversitetet

Kalmar Växjö

Kursplan

Fakultetsnämnden för ekonomi och design
Ekonomihögskolan

1FE655 Företagsekonomi II - organisation, 7,5 högskolepoäng
Business Administration II - organization, 7.5 credits

Huvudområde

Företagsekonomi

Ämnesgrupp

Företagsekonomi

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G1F

Fastställande

Fastställd av institutionsstyrelsen vid Ekonomihögskolan 2009-12-10

Senast reviderad 2011-12-09. Reviderad pga översättning till engelska

Kursplanen gäller från och med vårterminen 2012

Förkunskaper

Företagsekonomi 1-30 hp eller minst 15 hp organisation och marknadsföring, eller minst 15 hp i redovisning och kalkylering.

Mål

Organisation - teori och beteende, 7,5 hp (7,5 ECTS)

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- diskutera centrala begrepp inom organisationsforskningen utifrån ett symboliskt och postmodernt perspektiv med en kritisk ansats
- förstå hur organiseringens processer skapar och utvecklar organisationer
- förstå och reflektera kring organisationsämnet ur ett skandinaviskt perspektiv ställt i relation till internationellt vedertagna begrepp.

Innehåll

Organisation - teori och beteende, 7,5 hp (7,5 ECTS)

Kursen består av föreläsningar och seminarier. De representerar olika teman utifrån litteraturen och representerar olika inriktningar på vad som studeras inom den skandinaviska organisationsteorin. Varje tema behandlas i en föreläsning som både introducerar och analyserar temat som sedan bearbetas av studenterna inför den efterföljande seminarieövningen.

Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar, seminarier, praktikfall och gruppuppgifter. Deltagandet i och förberedelser inför vissa, i kursinformation angivna, seminarier är obligatoriskt.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd, godkänd, underkänd samt A-F enligt ECTS betygsskala. Grunden för betyg avgörs av hur väl studenten har uppfyllt de förväntade studieresultaten.

För studerande, som ej blivit godkända vid ordinarie tentamenstillfälle, erbjuds möjlighet till omtentamen i regel 5-8 veckor efter ordinarie provtillfälle. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen per delkurs att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges tre tillfällen per läsår.

Löpande examination genom deltagande på seminarier och seminarierapporter som behandlar respektive tema. Seminarierapporterna har lite olika karaktär och följer följande principiella upplägning:

- Tema 1 Rapport som författas gruppvis
- Tema 2 Rapport som författas gruppvis
- Enskild tentamen

Delbetygen sammanvägs till ett kursbetyg.

Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid institutionen. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras med kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursutvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Eriksson-Zetterquist, U., Müllern, T., & Styhrre, A., (2011) Organization Theory: a practice-based approach, Oxford, University Press

Read, S., Sarasvathy, S., Dew, N., Wiltbank, R. & Ohlsson, A-V., (2011) Effectual Entrepreneurship, New York, Routledge

Referenslitteratur

Anges under kursens gång