



Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för organisation och entreprenörskap

1FE623 Företagsekonomi II - Affärsutveckling och entreprenörskap,
7,5 högskolepoäng

Business Administration II - Business Development and
entrepreneurship, 7.5 credits

Huvudområde

Företagsekonomi

Ämnesgrupp

Företagsekonomi

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G1F

Fastställande

Fastställd av Ekonomihögskolan 2014-03-05

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2014

Förkunskaper

Företagsekonomi I, 22,5 hp

Mål

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- förstå entreprenörskapets speciella processer och praktiker
- beskriva och förstå affärsutvecklingsprocessen, från idé till etablerad verksamhet
- redogöra för grundläggande begrepp och modeller inom affärsutveckling
- tillämpa kunskaper om affärsutveckling för att utveckla nya eller befintliga verksamheter
- förstå hur kursens insikter kan användas i sociala och kulturella sammanhang

Innehåll

Kursen omfattar följande moment:

- grundläggande begrepp, teorier och processer
- entreprenörskap
- affärsmodeller och affärsmodellering
- affärsplanen, syfte, uppbyggnad, funktion

Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar, seminarieövningar och gruppövningar.

Obligatoriska moment framgår av schemat.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd. Bedömning av de studerandes prestationer sker i form av tentamen och inlämningsuppgift.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd, godkänd, underkänd samt A-F enligt ECTS betygsskala. För betyget godkänd ska målen vara uppnådda; betyget avgörs av hur väl studenten har uppfyllt målen. För sammanvägning av betyg till kursbetyg hänvisas till dokumentet "Principer för betygsrapportering dnr: ELNU 2011/160".

För studerande, som ej blivit godkända vid ordinarie tentamenstillfälle, erbjuds möjlighet till omtentamen i regel 5-8 veckor efter ordinarie provtillfälle. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen per delkurs att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges 3 tillfällen per läsår. Studenter som fått underkänt på rapporter kan komplettera efter examinatorns anvisningar.

Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid fakulteten. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Bhndel R. & Lockett N., *Exploring entrepreneurship - practices and perspectives*, Oxford university press. Senaste upplagan, 431 s.

Vetenskapliga artiklar, ca 100 s.