



# Linnéuniversitetet

Kalmar Växjö

## Kursplan

Fakultetsnämnden för ekonomi och design

Institutionen för management

1FE020 Ekonomistyrning och finansiering, 7,5 högskolepoäng

1FE020 Management Control and Finance, 7.5 credits

### Huvudområde

Företagsekonomi

### Ämnesgrupp

Företagsekonomi

### Nivå

Grundnivå

### Fördjupning

G1F

### Fastställande

Fastställd 2010-08-20

Senast reviderad 2022-12-05 av Ekonomihögskolan. Ändring av institutionstillhörighet  
Kursplanen gäller från och med vårterminen 2023

### Förkunskaper

För att bli antagen till kursen krävs att studenten har minst 45 hp (av 60 hp) av följande kurser med godkänt resultat: Introduktion till företagsekonomi för marknadsförare 15 hp (1FE101) och Från kundens perspektiv 30 hp (1FE102/1MF002) och Introduktion till nationalekonomi för marknadsförare 15 hp (1NA101) eller motsvarande.

### Mål

Efter fullgjord kurs förväntas studenten kunna:

- använda kalkylmodeller i olika kalkylsituationer utifrån definierade kalkylsyften
- använda olika kalkylmodeller för investeringsbedömning
- läsa och analysera finansiella rapporter
- analysera företags lönsamhet, likviditet och ekonomiska ställning
- upprätta enkla finansiella planer

### Innehåll

Produktkalkyler

Investeringskalkyler

Finansiella rapporter

Utvärdering av lönsamhet, likviditet och ekonomisk ställning

Finansiell planering

## Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar, lektioner, laborationer och seminarier. Deltagande i laborationer och seminarier är obligatoriskt.

## Examination

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Bedömningen av de studerandes prestationer sker i form av muntliga och/eller skriftliga prov. Vidare förekommer seminarietillfällen där olika självständiga tillämpningsuppgifter redovisas. Detta är obligatoriska moment.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd, godkänd, underkänd samt A-F enligt ECTS betygsskala. Grunden för betyg avgörs av hur väl studenten har uppfyllt de förväntade studieresultaten.

För studerande, som ej blivit godkända vid ordinarie tentamenstillfälle, erbjuds möjlighet till omtentamen i regel 5-8 veckor efter ordinarie provtillfälle. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen per delkurs att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges 3 tillfällen per läsår.

## Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid institutionen. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras med kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursutvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

## Kurslitteratur och övriga läromedel

### Obligatorisk litteratur

- Whith, G.I., Sondhi, A. C., Fried, D., *The Analysis and Use of Financial Statements*, Stern School of Business, New York Univ, senaste upplagan
- Kompendiematerial

### Referenslitteratur

- Gowthorpe, C., *Management Accounting*, South-Western Cengage Learning, senaste upplagan
- Ax, C., Johansson, C., Kullvén, H., *Den nya ekonomistyrningen*, Liber, senaste upplagan
- Ax, C., Johansson, C., Kullvén, H., *Den nya ekonomistyrningen Övningsbok med lösningar*, Liber, senaste upplagan