



Kursplan

Fakulteten för konst och humaniora

Institutionen för kulturvetenskaper

1BO305 Biblioteks- och informationsvetenskap: Bibliotek, brukare och samhälle III - informationskompetens, 7,5 högskolepoäng

Library and Information Science: Library, User and Society III - Information Literacy, 7.5 credits

Huvudområde

Biblioteks- och informationsvetenskap

Ämnesgrupp

Biblioteks- och informationsvetenskap

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G2F

Fastställande

Fastställd 2011-12-13

Senast reviderad 2013-06-03 av Fakulteten för konst och humaniora. Rev. litteratur.

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2013

Förkunskaper

Den studerande ska med godkänt resultat ha genomfört minst 22,5 hp i kurserna 1BO220 Pedagogik och lärande I, 1BO205 Bibliotek, brukare och samhälle II eller 1BO215 Kunskapsorganisation II eller motsvarande.

Mål

Efter avslutad kurs skall den studerande kunna:

- förklara begreppet digitala biblioteks- och informationstjänster, dess användning och betydelse i informationssamhället,
- redogöra för forskning kring framtidens informationssamhälle och dess konsekvenser för bibliotekens utveckling,
- diskutera hur biblioteks- och informationsvetarens kompetens kan synliggöras inom olika informationspraktiker

Innehåll

Kursen syftar till att de studerande ska tillägna sig en förståelse för bibliotekens roll i ett informationssamhälle samt för hur bibliotekariens kompetens kan tillämpas för att utveckla användarnas informationskompetens i skilda informationspraktiker. Kursen innehåller de två delmomenten informationssamhället och informationskompetens. Inom kursen förmedlas en vidare syn på ämnet och dess roll i framtidens informationssamhälle. Stor vikt läggs vid att problematisera bibliotekens roll i framtiden samt dess betydelse för användarnas utveckling av informationskompetens. Vad gäller området informationskompetens läggs därutöver tonvikten på att dels ge en översikt av forskningsläget, dels diskutera synen på informationskompetens för olika informationspraktiker.

Kursen består av ett obligatoriskt praktikmoment motsvarande en veckas studier som resulterar i en skriftlig uppgift.

Seminarieövningar är obligatoriska.

Undervisningsformer

Undervisningen sker i form av föreläsningar, gruppdiskussioner samt seminarieövningar. I kursen ingår även ett praktikmoment motsvarande en veckas studier.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

För betyget Godkänd ska de förväntade studieresultaten vara uppnådda. Kursen examineras genom muntliga och skriftliga prov, samt redovisningar av uppgifter. Både individuella redovisningar och gruppredovisningar förekommer.

Omtentamen erbjuds inom sex veckor (inom ramen för ordinarie terminstid).

Komplettering av praktikmoment sker i samråd med ansvarig lärare och praktikplatsens kontaktperson.

Kursvärdering

Efter avslutad kurs genomförs en kursutvärdering som sammanställs och återkopplas till studenterna samt arkiveras enligt institutionens bestämmelser.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Kurslitteratur och övriga läromedel

Castells, Manuel (senaste upplagan). *Communication Power*. Oxford University Press. 400 s. (urval).

Hedman, Jenny & Lundh, Anna (red.) (senaste upplagan). *Informationskompetens: om lärande i informationspraktiker och informationssökning i lärandepraktiker*. Carlssons förlag. 295 s.

Övrig litteratur som väljs i samråd med lärare. Ca 350 s.

Referenslitteratur

Liedman, Sven-Eric (senaste upplagan). *Ett oändligt äventyr: om människans kunskaper*. Bonniers. 410 s.