



Kursplan

Fakulteten för konst och humaniora

Institutionen för kulturvetenskaper

1BO205 Biblioteks- och informationsvetenskap: Bibliotek, brukare och samhälle II - Strategisk planering, 7,5 högskolepoäng

Library and information science: Library, user and society II - Strategic Planning, 7.5 credits

Huvudområde

Biblioteks- och informationsvetenskap

Ämnesgrupp

Biblioteks- och informationsvetenskap

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G1F

Fastställande

Fastställd 2011-06-07

Senast reviderad 2013-06-03 av Fakulteten för konst och humaniora. Rev. litteratur.

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2013

Förkunskaper

Den studerande ska med godkänt resultat ha genomfört minst 22,5 hp i kurserna 1BO105 Biblioteks, brukare och samhälle I, 1BO110 Kunskapsorganisation I eller 1BO115 Metod I eller motsvarande.

Mål

Efter avslutad kurs skall den studerande kunna:

- redogöra för biblioteken som aktiv agent i människors lärande och bibliotekens planering som verktyg för effektiv måluppfyllelse,
- diskutera bibliotekens medieplanering och dess betydelse för verksamheterna,
- identifiera olika marknadsföringsteorier och förklara deras betydelse för bibliotekens roll och relation till användarna,
- kritiskt pröva samspelet mellan strategisk planering och bibliotekens praktik.

Innehåll

Kursen syftar till att de studerande ska tillägna sig en förståelse för kursens tre teman: strategisk planering, marknadsföring och informationskompetens. Kunskaper om strategisk planering är viktiga för biblioteks- och informationsvetare vare sig man arbetar på bibliotek eller inom andra verksamheter, liksom marknadsföring av bibliotekets samlingar och tjänster mot olika målgrupper – allmänhet, arbetsgivare med flera. Även att planera för verksamhetens långsiktiga utveckling är en viktig del av bibliotekariens arbetsuppgifter. Kursens teman fördjupas dels teoretiskt och dels i en yrkespraktisk

kontext.

VFU, motsvarande 1,5 hp, samt seminarieövningar är obligatoriska.

Undervisningsformer

Undervisningen sker i form av föreläsningar, gruppdiskussioner samt seminarieövningar. I kursen ingår även verksamhetsförlagd utbildning.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd eller Godkänd.

För betyget Godkänd ska de förväntade studieresultaten vara uppnådda. Kursen examineras genom muntliga och skriftliga prov, samt redovisningar av uppgifter. Både individuella redovisningar och gruppredovisningar förekommer.

Omtentamen erbjuds inom sex veckor (inom ramen för ordinarie terminstid). Komplettering av verksamhetsförlagd utbildning (VFU) sker i samråd med ansvarig lärare och VFU-platsens kontaktperson.

Kursvärdering

Efter avslutad kurs genomförs en kursutvärdering som sammanställs och återkopplas till studenterna samt arkiveras enligt institutionens bestämmelser.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Helinsky, Zuzana. (senaste upplagan). *En nödvändig liten bok om marknadsföring av bibliotek. Del 2*. BTJ. 99 s.

Johnson, Peggy. (senaste upplagan). *Fundamentals of collection development and management*. ALA. 300 s. (urval)

Kuhlthau, Carol C. (senaste upplagan). *Seeking meaning: a process approach to library and information science*. Libraries unlimited. 247 s.

Owens, Irene (red.). (senaste upplagan). *Strategic marketing in library and information science*. Haworth. 120 s. (urval).

Övrig litteratur som väljs i samråd med lärare. Ca 200 s.

Referenslitteratur