



Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för marknadsföring

1FE710 Företagsekonomi II - Business Relations, Internationella affärspraktiker - export och import, 15 högskolepoäng

Business Administration II - Business Relations, International Business Practices- Export and Import, 15 credits

Huvudområde

Företagsekonomi

Ämnesgrupp

Företagsekonomi

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G1F

Fastställande

Fastställd 2010-03-11

Senast reviderad 2014-05-28 av Ekonomihögskolan. Uppdatering litteraturlista och standardtexter.

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2014

Förkunskaper

Företagsekonomi I, 30 hp eller minst 15 hp organisation och marknadsföring eller motsvarande.

Mål

DELKURS 1 Business Relations, 7,5 hp

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- problematisera och analysera begreppen B2B (industriella marknader), nätverk, affärsrelationer, entreprenörskap och intraprenörskap
- beskriva och förklara vad som kännetecknar professionella marknader och hur företag relaterar till varandra med ett nätverksperspektiv
- beskriva och reflektera över nätverkets innebörd för entreprenöriella skeenden och företagsutveckling
- planera, genomföra och utvärdera sina egna och andras entreprenöriella processer från idé till handling
- analysera en verklig affärssituation genom att tillämpa teorier
- kommunicera praktisk och teoretisk förståelse om nätverk, affärsrelationer och deras roll i entreprenörskap.

DELKURS 2 Internationella affärspraktiker - export och import, 7,5 hp

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- tillämpa och formulera övergripande affärsstrategier i internationella affärssammanhang
- praktiskt hantera operativa moment i processen att exportera eller importera varor och/eller tjänster
- planera och genomföra enklare affärsförhandlingar

Innehåll

DELKURS 1 Business Relations, 7,5 hp

Kursen innehåller:

- entreprenörskapets väsen
- nätverksperspektiv
- hantera relationer med professionella kunder, leverantörer och andra affärspartners
- utformning och genomförande av ett erbjudande
- teknologi och utveckling på professionella marknader

DELKURS 2 Internationella Affärspraktiker - export och import, 7,5 hp

Kursen innehåller:

- internationaliseringsstrategier
- övergripande steg inom export/import verksamhet
- strategimodeller
- etableringsformer
- internationell affärsstrategi och exportförsäljning
- marknadsföring och presentationsteknik
- internationell försäljning med förhandlingsteknik
- säljspel
- export- och importteknik
- exportofferter
- utlandsbetalningar
- finansieringsformer
- export- och importdokument; tulldokumentation
- produktanpassningar, standards, tester
- EU-handel

Undervisningsformer

Kursen består av föreläsningar, gästföreläsningar, seminarier, praktikfall gruppuppgifter samt ett säljspel. Gästföreläsningar och seminarier är obligatoriska. Aktivt deltagande krävs vid seminarier där uppgifter behandlas och presenteras. Deltagande i uppgifter och seminarier är obligatoriskt, liksom förberedelse för dessa. Obligatoriska moment framgår av schemat.

Delkurs 1 ges på engelska och delkurs 2 ges på svenska.

Examinationsformer

Kursen bedöms med betygen Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd.

Bedömning av studentens prestationer sker genom skriftlig tentamen, rapporter, muntliga presentationer samt ett aktivt deltagande i seminarier.

För kursen som helhet ges något av betygen: väl godkänd, godkänd, underkänd samt A-F enligt ECTS betygsskala. För betyget godkänd ska målen vara uppnådda; betyget avgörs av hur väl studenten har uppfyllt målen. För sammanvägning av betyg till

kursbetyg hänvisas till dokumentet ”Principer för betygsrapportering dnr ELNU 2011/160”. För studerande, som ej blivit godkända vid ordinarie examinationstillfälle, erbjuds möjlighet till omexamination i regel 5-8 veckor efter ordinarie tillfälle. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen per delkurs att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges 3 tillfällen per läsår. Studenter som fått underkänt på rapporter kan komplettera efter examinatorns anvisningar för att uppnå godkänt resultat.

Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid fakulteten. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

Överlappning

1FE710:1 överlappar 1FE705:1 (Business Relations 7,5 hp)

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

DELKURS 1 Business Relations, 7,5 hp

Burn, P. *Entrepreneurship & small business. Start-up, growth & maturity.* Hampshire: Palgrave. Senaste upplagan. 516 s.

Ford, D., Gadde, L-E., Håkansson, H. & Snehota, I. *Managing Business Relationships.* Chichester: Wiley. Senaste upplagan. 256 s.

Vetenskapliga artiklar, ca 100 sidor.

DELKURS 2 Internationella Affärspraktiker - export och import, 7,5 hp

Bergstedt-Sten, V. (2003). *Förhandla i Affärer: förberedelser, förhandlingsteknik och främmande kulturer.* Stockholm: Svenska förlaget Liv & Ledarskap AB. 283 s.

Berntorp, A. (2001). *Exportofferten: en praktisk handledning.* Stockholm: Sveriges Exportråd Industrilitteratur AB. 106 s.

Bradley, F. *International Marketing Strategy.* Prentice Hall, Financial Times. Senaste upplagan. 440 s.

Forsberg, P. (1996). *Export; praktisk handbok för företag.* Näsviken; Björn Lundén Information. 158 s.

Material från Exportrådet och övrigt studiematerial, ca 150 s.