



Kursplan

Ekonomihögskolan

Institutionen för ekonomistyrning och logistik

1FE417 Företagsekonomi I - kalkylering och intern redovisning, 7,5 högskolepoäng

Business Administration I – Accounting Management and Cost Accounting, 7.5 credits

Huvudområde

Företagsekonomi

Ämnesgrupp

Företagsekonomi

Nivå

Grundnivå

Fördjupning

G1N

Fastställande

Fastställd av Ekonomihögskolan 2015-04-01

Kursplanen gäller från och med höstterminen 2015

Förkunskaper

Grundläggande behörighet samt Matematik 2a / 2b / 2c, Matematik B.

Mål

Efter avslutad kurs förväntas studenten kunna:

- beskriva ekonomistyrningens roll i företaget
- redogöra för ekonomisystemets delar och funktion
- redogöra för grundläggande kalkyleringsmodeller och metoder
- tillämpa kunskaper i enklare produkt- och investeringskalkylering
- använda datorstöd inom kalkylering
- förklara och tillämpa grundläggande principer om standardkostnad och internt priser
- förklara grundläggande principer inom intern redovisning

Innehåll

Kursen innehåller:

- ekonomistyrningens roll
- grundläggande kalkylbegrepp och terminologi
- grundläggande kalkylmetoder
- grundläggande kostnads- och intäktsanalys
- produkt- och orderkalkylering i olika beslutssituationer
- kalkyler som underlag för investeringsbeslut

- modeller för standardkostnader och internpriser
- datorstöd vid kalkylering
- den interna redovisningens grunder

Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar, seminarier, praktikfall och gruppuppgifter. Obligatoriska moment framgår av schemat.

Examination

Kursen bedöms med betygen A, B, C, D, E, Fx eller F.

Examinationen sker genom enskild skriftlig tentamen och författandet av en rapport i grupp.

Betyget A utgör det högsta betygssteget, resterande betyg följer i fallande ordning där betyget E utgör det lägsta betygssteget för att vara godkänd. Betyget F innebär att studentens prestationer bedömts som underkända.

Efter varje ordinarie examinationstillfälle följer minst en förnyad examination i nära anslutning till den tidpunkt resultatet av den ordinarie examinationen meddelats. Vid skriftlig tentamen ges totalt minst fem tillfällen att tentera för den kursplan till vilken studenten antagits. Vanligtvis ges tre tillfällen per läsår. Studenter som fått underkänt på rapporter kan komplettera efter examinatorns anvisningar för att uppnå godkänt resultat.

Betygskriterier för A-F-skalan kommuniceras skriftligt till studenten senast i samband med kursstart, liksom hur sammanvägning av betyg på enskilda examinationsmoment till slutligt kursbetyg sker.

Kursvärdering

En skriftlig kursvärdering genomförs och sammanställs i en rapport, vilken arkiveras vid fakulteten. Resultatet och eventuellt vidtagna åtgärder kommuniceras av kursansvarig och presenteras för studenterna vid nästa kurstillfälle eller på annat sätt som kursansvarig finner lämpligt. Andra typer av kursvärderingar, exempelvis löpande under kursens gång eller samtal med studenterna förekommer och uppmuntras i syfte att säkerställa kontinuerlig kvalitetsutveckling.

Överlappning

Kursen kan inte ingå i examen med annan kurs, vars innehåll helt eller delvis överensstämmer med innehållet i denna kurs: Överlappar kursen: 1FE501, 7,5 hp

Kurslitteratur och övriga läromedel

Obligatorisk litteratur

Ax, C., Johansson, C. & Kullvén, H. *Den nya Ekonomistyrningen*. Malmö: Liber Ekonomi. Senaste upplagan. 531 sidor.

Ax, C. & Kullvén, H. *Den nya Ekonomistyrningen. Övningsbok med lösningar*. Malmö: Liber. Senaste upplagan. 320 sidor.